



Ministério da Educação
Instituto Federal do Espírito Santo
Centro de Referência em Formação
e em Educação a Distância

EDITAL UNIFICADO Nº 71/2021 – CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA

A Diretoria do Centro de Referência em Formação e em Educação a Distância (Cefor) do Instituto Federal de Educação do Espírito Santo (Ifes), por meio da Coordenadoria Geral de Ensino, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, torna público que estão abertas as inscrições para os cursos de formação inicial e continuada “Formação de Tutores para Educação a Distância” e “Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD”, na modalidade a distância no Cefor.

1. INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE OS CURSOS

1.1. Curso FIC “Formação de Tutores para EaD”

O curso FIC “Formação de Tutores para EaD” será totalmente na modalidade a distância, utilizando o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), plataforma Moodle 3.1. O curso tem por objetivo formar tutores para atuarem na modalidade de Educação a Distância e na mediação pedagógica no Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle.

Quadro 1: Matriz Curricular

EMENTA	CH
Definição de ambiente virtual de aprendizagem. Principais ferramentas do Moodle. Visão de aluno e de tutor. Equipe Multidisciplinar na Educação a Distância. A importância da tutoria na EaD. Princípios pedagógicos de tutoria. Competências do tutor. Didática e tutoria. Fundamentos e estilos de Aprendizagem. Processo de comunicação. Afetividade na aprendizagem. Definição e importância de Tecnologias Digitais para Educação. Principais Tecnologias Digitais para Educação. Comunicação síncrona e assíncrona.	100
Total da carga horária	100

1.2. Curso FIC “Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD”

O curso FIC “Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD” será totalmente na modalidade a distância, utilizando o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), plataforma Moodle 3.1. O objetivo deste curso é formar orientadores de Trabalho de Conclusão Final (TCF) para o acompanhamento efetivo de pesquisadores iniciantes nas etapas de produção de um trabalho científico em um curso realizado na modalidade a distância

Quadro 2: Matriz Curricular

EMENTA	CH
Conceitos e métodos de pesquisa. Redação científica. Mediação na orientação. Ética na pesquisa. Tópicos especiais em metodologia e pesquisa científica.	60
Total da carga horária	60

1.3 Os períodos de realização dos cursos estão previstos no [Anexo I](#) – CRONOGRAMA

1.4 Os cursos serão oferecidos totalmente a distância.

1.5 Todas as publicações deste Processo Seletivo, com as informações pertinentes, estarão disponíveis nos endereços eletrônicos <https://www.ifes.edu.br/processosseletivos/alunos> e www.cefor.ifes.edu.br

2. PÚBLICO ALVO

2.1 Poderão participar deste Processo Seletivo candidatos que possuam diploma de graduação em qualquer área do conhecimento, devidamente reconhecido pelo MEC.

3. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

Para participar deste edital, o candidato deverá atender aos seguintes requisitos:

- a) Ler atentamente o edital.
- b) Possuir graduação completa;
- c) Possuir Pós-graduação Lato Sensu completa; **(para o curso FIC - FORMAÇÃO DE ORIENTADORES DE TRABALHO DE CONCLUSÃO FINAL EM CURSOS EAD)**
- d) Ter acesso a computador com internet;
- e) Ter habilidade no uso do computador.

4. DAS VAGAS

4.1 Para este edital será oferecido um total de 160 (cento e sessenta) vagas, distribuídas em 80 (oitenta) vagas para o Curso FIC “Formação de Tutores para EaD” e 80 (oitenta) vagas para o Curso FIC “Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD”. Para cada curso, haverá uma reserva de 20 vagas para apoio institucional, a fim de capacitar a equipe do Ifes (servidores do Ifes e bolsistas do sistema Universidade Aberta do Brasil) que atua em cursos a distância.

Curso Formação de Tutores para EaD		
Código de vaga	Perfil das Vagas	Quantidade de Vagas
010	Vagas reservadas Apoio Institucional	20
011	Público externo	60
Curso Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD		
Código de vaga	Perfil das Vagas	Quantidade de Vagas

012	Vagas reservadas Apoio Institucional	20
013	Público externo	60
Total de Vagas		160

4.2 O candidato fará sua opção no ato da inscrição indicando apenas uma das modalidades (código de vaga) a que pretende concorrer, conforme o quadro do item 4.1.

4.3 Somente poderão se inscrever nos códigos de vagas **010 e 012** (Vagas reservadas Apoio Institucional) servidores do Ifes ou bolsistas do sistema Universidade Aberta do Brasil.

5. INSCRIÇÃO

5.1 Para realizar a inscrição, o candidato deverá estar de acordo com este edital e atender às exigências e aos requisitos preconizados por ele.

5.2 O candidato fará sua inscrição pelo link disponibilizado na página do Cefor ou página do Ifes no link correspondente ao presente curso. Somente serão admitidas inscrições via Internet, solicitadas no período previsto no Cronograma ([Anexo I](#)), até as 23h59 do horário de Brasília. Após esse período, o sistema, automaticamente, não aceitará novas inscrições.

5.3 Deverá ser gerado um único arquivo (pdf.), com tamanho máximo de 7 Megabytes, que será anexado no campo indicado no formulário de inscrição. Neste arquivo (pdf.) deverá conter os seguintes documentos digitalizados sem rasuras ou adulterações, com imagem nítida e sem cortes (a digitalização deve ser a partir do documento original):

a) Documento de Identificação (frente e verso). Serão considerados, para efeito de inscrição, os seguintes documentos de identificação: Carteira de Identidade; Carteira de Trabalho (frente e verso da folha de identificação); Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo); carteiras expedidas pela Diretoria-geral da Polícia Civil, pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar; bem como as carteiras expedidas por ordens ou conselhos que, por lei federal, são consideradas documentos de identidade e que contenham foto e impressão digital; Carteira de Identidade para estrangeiros permanentes, conforme o caso; **(Exceto para servidores do Ifes)**.

b) Cadastro de Pessoas Físicas – CPF ou comprovante de situação cadastral, obtido no site da receita federal através do link: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>; **(Exceto para servidores do Ifes)**;

c) Título de Eleitor para maiores de 18 anos de idade (frente e verso). Poderá ser enviado o “print” da tela do aplicativo e-Título; **(Exceto para servidores do Ifes)**;

d) Comprovante da última votação (1º e 2º turno, quando for o caso) ou certidão de quitação com as obrigações eleitorais (pode ser emitida no site <<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>>); **(Exceto para servidores do Ifes)**;

e) Certidão de Nascimento ou Casamento ou Certidão de Averbação **(Para todos os candidatos)**;

f) Diploma de Graduação (frente e verso, completo, legível e sem rasuras) ou Declaração de Conclusão da Graduação acompanhada do histórico final, emitidos por Instituição reconhecida pelo MEC; **(Para todos os candidatos)**;

g) Certificado de Pós-Graduação (frente e verso, completo, legível e sem rasuras) ou

Declaração de conclusão da Pós-Graduação acompanhada do histórico final, emitidos por Instituição reconhecida pelo MEC. **(Somente para os candidatos inscritos para o curso “Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD”)**

h) Certificado de Alistamento Militar, no caso de candidatos do sexo masculino, maiores de 17 (dezesete) anos e que estão nos primeiros seis meses do ano em que completam 18 (dezoito) anos de idade OU Certificado de Reservista, Dispensa ou Isenção, no caso de candidatos do sexo masculino, maiores de 18 (dezoito) anos, OU, no caso de candidato militar, documento que comprove ser militar da ativa; **(Exceto para servidores do Ifes);**

i) Requerimento de Matrícula - Anexo II (devidamente preenchido), incluindo a marcação do termo de veracidade ao final do anexo, declarando que as informações apresentadas são verdadeiras e idôneas. O preenchimento incompleto e/ou incorreto das informações solicitadas implicará no indeferimento do candidato, não cabendo recurso; **(Para todos os candidatos);**

j) Declaração do coordenador de curso ou da chefia imediata - [Anexo III](#) indicando a ciência da participação do candidato no processo seletivo. **(apenas para candidatos inscritos nas vagas reservadas de apoio institucional - Códigos 010 e 012)**

5.4 Os documentos que constam nas alíneas “g”, bem como outros diplomas e certificados, deverão estar revalidados quando oriundos de países estrangeiros e devidamente acompanhados da respectiva tradução juramentada.

5.5 Todos os documentos que não foram emitidos no Brasil precisam ser traduzidos por um tradutor juramentado.

5.6 Após realizar o preenchimento do formulário de inscrição e anexar os documentos, o candidato deverá clicar em “confirmar inscrição”, localizado ao final do formulário, para efetivar sua inscrição.

5.7 Após clicar em “confirmar inscrição” e confirmar a submissão da inscrição para este processo seletivo, o candidato deverá clicar em “imprimir comprovante de inscrição”, depois clicar em imprimir e salvar o comprovante em seu computador.

5.8 O Cefor/Ifes não se responsabilizará por eventuais prejuízos causados pelo preenchimento incorreto dos dados da inscrição, nem pela inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica, de falhas de comunicação ou de congestionamento de linhas de comunicação, que impossibilitem a transferência dos dados.

5.9 As inscrições com dados incompletos e/ou arquivos anexados incorretamente ou com qualquer problema técnico (externo ao Cefor) que impeça sua visualização ou download serão indeferidas, sem possibilidade de recursos.

5.10 A inscrição do candidato será indeferida se os documentos solicitados no item 5.3 estiverem em outro formato que não o pdf., “cortados”, incompletos, ilegíveis, com digitalização inadequada, rasurados e/ou fora da data de validade.

5.11 As informações prestadas são de inteira responsabilidade do candidato, estando sujeito às punições previstas em lei.

5.12 Em hipótese alguma serão aceitas inscrições e apresentação dos documentos para fins de inscrição via e-mail.

6. DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo se dará por sorteio da seguinte forma:

6.1 Na hipótese de haver número de inscritos superior ao número de vagas, o preenchimento das vagas se dará mediante sorteio eletrônico. A participação do candidato durante a realização do sorteio não é obrigatória.

6.2 O Software usado pelo CEFOR já é utilizado por outros institutos federais. Este programa sorteia aleatoriamente a ordem dos números através de algoritmos e cálculos matemáticos. Para fins de auditoria, observar o campo “Semente utilizada: xxxxxxxxxxxx”, localizado ao fim da página do sorteio. Ela é que garante a aleatoriedade do processo.

6.3 Será realizado sorteio a fim de determinar a ordem de classificação dos candidatos. Após o sorteio, serão analisadas as documentações dos primeiros candidatos sorteados até o número limite de vagas ofertadas por este edital. O deferimento da inscrição de cada candidato sorteado se dará após a análise da documentação exigida no item 5.3 deste edital. Caso o candidato não tenha enviado a documentação completa e correta, o mesmo terá sua inscrição indeferida, sendo que, neste caso, haverá a análise da documentação do próximo candidato classificado, respeitando-se a ordem do sorteio, até que se preencha o número total de vagas ofertadas para o curso.

6.4 Dois dias antes da realização do sorteio, será publicada nos sítios do Ifes e do Cefor, conforme cronograma ([Anexo I](#)) deste edital, a lista de candidatos habilitados a participarem do sorteio eletrônico. Estarão habilitados a participar do sorteio todos os candidatos que enviaram inscrição com os dados completos e documentação anexada conforme previsto no item 5.3 deste edital. Cada candidato receberá um número para o sorteio, a ser publicado na referente listagem.

6.5 O sorteio será realizado por dois servidores e conforme data e horário previsto no cronograma referente a este edital (Horário de Brasília). O sorteio será realizado no salão de Reuniões, terceiro piso, no prédio do Cefor e será gravado e disponibilizado nos sítios do Cefor e do Ifes no link correspondente ao presente processo seletivo conforme previsto no [Anexo I](#) – Cronograma deste edital. A presença do candidato não é obrigatória.

6.6 Em virtude da pandemia causada pelo novo Coronavírus, o sorteio poderá ser realizado de forma online, sendo gravado e disponibilizado nos sítios do Cefor e do Ifes no link correspondente ao presente processo seletivo.

6.7 Após a realização do sorteio, a homologação da classificação ocorrerá somente se, após a análise da documentação enviada pelo candidato, verificar-se que essa atente ao disposto no item 5.3. Caso o conteúdo dos documentos do candidato esteja incompleto, incorreto ou ilegível, o candidato terá sua inscrição indeferida, conforme item 5.11 deste edital, ficando a vaga disponível para o próximo candidato habilitado.

6.8 Caso as vagas destinadas a apoio institucional (Códigos 010 e 012) não sejam preenchidas, elas serão disponibilizadas para o público externo, seguindo a lista de suplentes de cada curso. O contrário também é válido: caso não sejam preenchidas as vagas de público externo (Códigos 011 e 013, elas serão disponibilizadas para apoio institucional, seguindo a lista de suplentes de cada curso.

6.9 Ao se inscrever no processo seletivo, o candidato **autoriza o Centro de Referência em Formação e em Educação a Distância – Cefor a utilizar sua imagem e voz para fins educacionais** nas redes de ensino público, estando de acordo com a utilização da imagem e voz, captadas por meio de fotografias, gravações de áudios e/ou filmagens, videoconferências, entrevistas, ou outras ações, em caráter total, não-exclusivo, definitivo e gratuito, não podendo reclamar direitos conexos.

6.10 A validade deste processo seletivo será de 01 (um) ano, contado a partir da data de publicação do resultado final, prorrogável por igual período. Caso haja uma nova oferta para este

curso dentro desse prazo, os candidatos suplentes poderão ser convocados para compor a nova turma. Essa convocação, se houver, será publicada no sítio do processo seletivo, cabe ao candidato acompanhar as publicações nos sites do Ifes e do Cefor.

7. RECURSO

7.1 Caberá recurso somente quanto ao resultado preliminar.

7.2 Os recursos deverão ser realizados por meio do formulário de recurso online, disponível nas páginas do Cefor e na página do Ifes, no link correspondente a este edital, respeitando os prazos previstos no cronograma ([ANEXO I](#)) deste edital.

7.3 O resultado do recurso estará disponível nos sítios do Ifes e do Cefor, conforme cronograma deste edital.

7.4 Nesta etapa não será aceito o envio de documentos solicitados no ato da inscrição. A análise dos recursos será feita com base nos documentos enviados no ato da inscrição.

8. MATRÍCULA NO CURSO

8.1 Considerações sobre a matrícula:

a) Toda documentação apresentada na inscrição é necessária e será utilizada para realizar a matrícula do aluno pelo Sistema Acadêmico do Cefor/Ifes. Não sendo necessário o comparecimento do selecionado no Cefor para efetivação da matrícula;

b) Só será aceita a matrícula se a documentação estiver completa e legível;

c) Será cancelada a matrícula do candidato que utilizar documentação falsa e/ou adulterada para inscrição/matrícula, tendo ainda que responder legalmente;

d) As matrículas não aceitas pelo Ifes estarão automaticamente e definitivamente canceladas.

8.2 No interesse da Administração, o Setor de Seleção do Cefor poderá, caso o número total de solicitações de matrículas deferidas seja inferior ao número total de vagas ofertadas no processo seletivo, convocar os candidatos que tiveram a solicitação de matrícula indeferida, respeitando-se a ordem de classificação no sorteio eletrônico, para regularizar a sua situação de indeferimento. Caso o candidato regularize sua situação, poderá ter a matrícula efetivada.

8.3 O candidato convocado, conforme o item 8.2, receberá um e-mail do Setor de Seleção do Cefor informando-o da convocação. O candidato terá o prazo de 2 dias úteis, contado a partir da data do recebimento do e-mail, para regularizar sua situação. Caso não regularize dentro do prazo, o próximo suplente será convocado, seguindo a ordem de classificação.

9. ACESSO E INFORMAÇÕES SOBRE O CURSO

9.1 Será enviado e-mail com os dados de acesso ao curso (login e senha) até 1 (um) dia antes do início do curso.

9.2 O candidato que não acessar a sala virtual do curso no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) no prazo de 5 (cinco) dias corridos após o início do curso será considerado desistente e terá sua matrícula cancelada, sendo convocado o próximo suplente.

9.3 Dúvidas sobre o conteúdo programático e execução das aulas deverão ser encaminhadas para o e-mail coordenacaofic.cefor@ifes.edu.br

9.4 É de total responsabilidade do aluno acompanhar seu e-mail (informado no requerimento de matrícula) e verificar também sua caixa de Spam. Caso não identifique o e-mail com as

informações sobre o primeiro dia de aula e sobre o material introdutório do curso, deverá entrar, imediatamente, em contato com a coordenadoria do curso, por meio do endereço de e-mail: coordenacaofic.cefor@ifes.edu.br

10. CERTIFICADO

10.1 Somente terá direito ao certificado os alunos que possuírem nota final igual ou superior a 60 (sessenta) pontos na realização das atividades.

10.2 O certificado do curso será enviado por e-mail no prazo de até 60 (sessenta) dias após a conclusão do curso, caso não identifique o recebimento após o prazo, deverá entrar em contato com a coordenadoria do curso no e-mail indicado no item 9.3.

10.3 Caso o aluno seja reprovado no curso, não haverá oferta de dependência. O aluno desligado (matrícula cancelada) da instituição somente terá direito de retorno ao curso por meio de novo processo seletivo.

11. CONSIDERAÇÕES FINAIS OU DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 A inscrição neste processo seletivo implica automaticamente o conhecimento e a aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

11.2 Antes de se inscrever no Edital Nº 71/2021 - Cursos de Formação Inicial e Continuada, o candidato deverá tomar conhecimento das normas e condições estabelecidas neste edital, incluindo seus anexos, partes integrantes das normas que regem o presente edital, das quais não poderá alegar desconhecimento em nenhuma hipótese.

11.3 Não haverá encargos financeiros para os alunos no que se refere a mensalidades.

11.4 Os casos omissos e as situações não previstas neste edital serão avaliados pelo Setor de Seleção em conjunto com a Coordenadoria Geral de Ensino – CGE do Cefor/Ifes.

11.5 Este edital entra em vigor a partir da data de sua publicação, sendo válido apenas para este Processo Seletivo, revogadas as disposições em contrário.

11.6 Este edital é regido conforme o cronograma, devendo o candidato atender aos prazos, sob pena de desclassificação.

11.7 Informações a respeito do curso serão fornecidas exclusivamente por e-mail, no endereço coordenacaofic.cefor@ifes.edu.br

11.8 Informações a respeito das inscrições e seleção serão fornecidas exclusivamente por e-mail, no endereço: selecaoextensao.cefor@ifes.edu.br

Vitória, 08 de setembro de 2021.

Mariella Berger Andrade

Diretora do Centro de Referência em Formação e em Educação a Distância – Ifes

Portaria nº 507 – DOU de 01/03/2019 e Portaria 1.602 de 11/08/2014



Ministério da Educação
Instituto Federal do Espírito Santo
Centro de Referência em Formação
e em Educação a Distância

EDITAL UNIFICADO Nº 71/2021 – CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA

ANEXO I – CRONOGRAMA

Nº	ETAPA	DATA
1	Publicação do Edital	08/09/2021
2	Inscrição com envio de documentos	08/09/2021 a 22/09/2021
3	Publicação da situação de inscrição	27/09/2021
4	Publicação da relação de candidatos habilitados para o sorteio	27/09/2021
5	Realização do Sorteio das vagas - Transmissão no canal do Ifes/Cefor no Youtube	28/09/2021- às 15h
6	Link da gravação do Sorteio Eletrônico - Disponível no canal do Ifes/Cefor no Youtube	28/09/2021
7	Classificação Preliminar (resultado do sorteio)	29/09/2021
8	Resultado Preliminar (após análise documentação dos candidatos classificados via sorteio)	06/10/2021
9	Período de recursos do resultado preliminar	06/10/2021 a 07/10/2021
10	Resultado dos recursos do resultado preliminar	08/10/2021
11	Publicação do Resultado Final e homologação das matrículas	08/10/2021
Início dos cursos		
12	Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD	26/10/2021
	Formação de Tutores para EaD	26/10/2021

ANEXO II - REQUERIMENTO DE MATRÍCULA



Cole sua foto
aqui

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE REFERÊNCIA EM FORMAÇÃO E EM EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA - CEFOR
Rua Barão de Mauá, 30 – Jucutuquara – 29040-860 – Vitória – ES
27 3198-0903

REQUERIMENTO DE MATRÍCULA (Preencher sem abreviaturas com os dados do candidato)

Ilmo(a). Sr.(a). **Coordenador(a) de Registros Acadêmicos (CRA):**

Eu,

filho(a) de e

Cor/raça: Sexo:

Nascido(a) no dia em Estado

Residindo na N° Apto

Bairro CEP Cidade Estado

RG Órgão Emissor Data de Expedição

CPF

Telefone: Residencial Celular

E-mail do(a) estudante

Com quem reside Outros/especificar

Número de Pessoas que residem com o(a) estudante

N° de filhos Estado Civil Renda Familiar (soma dos rendimentos dos

membros da família que residem na mesma casa, em número de salários mínimos)

É aluno trabalhador Profissão

Tipo sanguíneo Possui necessidades educacionais especiais?

Outras/Especificar

Venho requerer a V.S.^a matrícula no curso

Declaro, sob as penas da Lei, que as informações fornecidas no momento da inscrição on-line, bem como os documentos que apresento para fins de comprovação são autênticas e integralmente verídicas. Declaro ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes, podem provocar o cancelamento de minha matrícula no curso, a qualquer tempo. Autorizo ao Ifes a averiguar as informações fornecidas. Por ser expressão da verdade, firmo e assino a presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei legalmente pelas informações prestadas.

Vitória-ES, de de

ANEXO III

TERMO DE ANUÊNCIA

Na condição de chefia imediata ou coordenador do curso (informar o nome do curso), eu, _____,
SIAPE/CPF _____ ocupante do cargo de _____ no
setor/curso _____
do Campus _____ do Ifes/UAB, declaro que O
Servidor/bolsista _____,
SIAPE/CPF _____, está autorizado a participar do curso (Formação de Orientadores de
Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD ou Formação de Tutores para EaD).

_____, ____ de _____ de _____

(Local e data)

(Assinatura e carimbo da chefia/coordenador do curso)