



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
CENTRO DE REFERÊNCIA EM FORMAÇÃO E EM EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Rua Barão de Mauá, 30 – Jucutuquara – 29040-860 – Vitória – ES

27 3198-0900

### EDITAL Nº 71/2019 – SELEÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTOR PRESENCIAL PARA CURSOS NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – CEFOR/IFES

A diretora do Centro de Referência em Formação e em Educação a Distância (Cefor), no uso de suas atribuições legais e de acordo com as disposições da legislação pertinente, em parceria com a Universidade Aberta do Brasil (UAB), faz saber, pelo presente edital, as normas do processo de seleção de cadastro de reserva de Tutor Presencial para cursos na modalidade a distância.

A comissão designada pela portaria nº 105 de 04 de setembro de 2019, responsável pelo processo seletivo para seleção de cadastro reserva de Tutor Presencial, em conformidade com a Portaria nº 102 de 10 de maio de 2019, da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), torna público, por meio deste edital, que estão abertas as inscrições para os(as) candidatos(as) a Tutor Presencial na modalidade EaD.

#### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A presente seleção de cadastro de reserva de Tutor(a) Presencial será regida pelo Edital nº 71/2019 e executada pelo Cefor/Ifes.

#### 2. FUNÇÃO

2.1. Tutor Presencial – Regime de Trabalho: 20 (vinte) horas semanais (distribuídas de segunda a sábado, de acordo com as necessidades dos alunos e agenda a ser definida) para atuar no Polo do município para o qual está se candidatando, conforme ANEXO III – QUADRO DE PERFIL. Atribuições descritas no item 1 do ANEXO I – ATIVIDADES DE TUTORIA.

#### 3. REQUISITOS

3.1. Ter habilidade para utilizar computadores com sistema operacional Windows ou Linux e Internet, além de possuir computador com acesso à Internet banda larga.

3.2. Atender as exigências descritas na coluna Requisitos Específicos do ANEXO III – QUADRO DE PERFIL, de acordo com o curso pretendido.

3.3. Ser brasileiro(a) nato(a) ou naturalizado(a), ou estrangeiro(a) naturalizado(a).

3.4. Estar quite com as obrigações eleitorais.

3.5. Residir, preferencialmente, na região escolhida, para os(as) candidatos(as) às vagas de Tutor(a) Presencial.

3.6. Ao(A) candidato(a) portador(a) de deficiência, enquadrar-se, comprovadamente, na previsão do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com as alterações do Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, e § 1º do Art. 1º da Lei nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012 (Política Nacional de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista).

3.7 Possuir formação de nível superior e experiência mínima de 1 (um) ano no magistério do ensino básico ou superior.

3.8. Atender os requisitos do sistema UAB (Portaria 183, de 21 de outubro de 2016, da CAPES).

3.9 Ler atentamente, ter ciência e concordar com as informações contidas neste edital.

#### 4. VAGAS

4.1. O presente Edital destina-se à seleção de Tutor Presencial para a formação de cadastro de reserva e será convocado, no caso de vaga, conforme interesse da Administração, no decorrer do prazo de validade deste Edital, para atuação junto os cursos da modalidade a distância do Ifes/UAB.

4.2. Cabe ao(a) candidato(a) escolher a vaga desejada, conforme ANEXO III – QUADRO DE PERFIL, sendo que a escolha do perfil para Tutor(a) Presencial deve ser feita observando o município indicado no referido anexo.

4.3. Os(As) candidatos(as) às vagas de Tutor(a) Presencial devem residir, preferencialmente, no município do polo escolhido.

4.4. A convocação do candidato classificado atenderá o Artigo 37, Inciso VIII, da Constituição Federal, Decreto 3.298/99 e Lei 8.112/90, 5% a 20% dos convocados para cada curso/área/polo (Tutor Presencial) para Pessoas com Deficiência (PcD), e Lei 12.990/2014, 25% para candidatos Pretos, Pardos ou Indígenas – PPI, conforme ordem de convocação item 9.4.

4.5 Na falta de candidatos PcD e PPI serão convocados os candidatos de Ampla Concorrência, conforme classificação.

#### 5. INSCRIÇÃO

5.1. Para realizar a inscrição, o candidato deverá estar de acordo com o edital e atender as exigências e requisitos preconizados por este.

5.2 O candidato deverá enviar os documentos exigidos para a função pleiteada, em formato PDF, para o e-mail [selecaouab@ifes.edu.br](mailto:selecaouab@ifes.edu.br), com o assunto [EDITAL 71/2019 – CÓDIGO DE INSCRIÇÃO – CONDIÇÃO – NOME DO CANDIDATO]. O candidato deverá escolher a função em que deseja atuar, sendo imprescindível que indique a condição de habilitação, seja AC (Ampla Concorrência); PcD (Pessoa com Deficiência) ou PPI (Pretos, Pardos e Indígenas). O candidato deverá substituir a palavra CÓDIGO DE INSCRIÇÃO pelo código a que deseja concorrer, conforme ANEXO III, substituir a palavra CONDIÇÃO por AC, PcD ou PPI e substituir a palavra NOME DO CANDIDATO pelo nome completo.

Exemplo: [EDITAL 71/2019\_ALE01MAT\_LI\_AC\_José da Conceição Souza].

5.2.1 Todos os ANEXOS solicitados devem estar em um arquivo único e serem encaminhados em um único e-mail, na ordem apresentada no item 5.3 – Documentos exigidos, não sendo aceitos envios particionados em mais de uma mensagem.

5.2.2 Após o envio do e-mail de inscrição, o candidato receberá confirmação automática de recebimento do mesmo. Porém, não será observado se há ANEXOS, os quais apenas serão analisados no momento da análise de títulos, conforme ANEXO II – CRONOGRAMA. É de inteira responsabilidade do candidato a juntada de documentos que considere necessários e a inserção destes na mensagem de inscrição.

5.2.3 O tamanho do arquivo, contendo toda a documentação, não poderá ultrapassar 7 MB.

5.3 Documentos exigidos, conforme função pleiteada, em atendimento ao ANEXO III – QUADRO DE PERFIL:

a) Documento de Identidade (frente e verso);

Serão considerados, para efeito de inscrição, os seguintes documentos de identificação: Carteira de Identidade, Carteira de Trabalho, Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo), carteiras expedidas pela Diretoria-geral da Polícia Civil, pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar, bem como as carteiras expedidas por ordens ou conselhos que, por lei federal, são consideradas documentos de identidade e que contenham foto e impressão digital.

b) Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;

c) Comprovante da última votação (1º e 2º turno) ou Certidão de Quitação Eleitoral, retirado no site do Tribunal Superior Eleitoral (<[www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br)>);

d) Certidão de alistamento militar, no caso de candidatos do sexo masculino, maiores de 17 (dezessete) anos OU Certificado de Reservista, Dispensa ou Isenção, no caso de candidatos do sexo masculino, maiores de 18 (dezoito) anos;

e) Diploma de Graduação (frente e verso) ou declaração e histórico final, emitidos por Instituição reconhecida pelo MEC (frente e verso);

f) Certificado de Pós-graduação Lato Sensu e histórico final, obtidos em instituição reconhecida pelo MEC,

devidamente convalidados quando for estrangeiro (frente e verso), de acordo com a função pleiteada e conforme apresentado na coluna Perfil do ANEXO III – QUADRO DE PERFIL;

g) Documento comprobatório de experiência mínima de docência de 1 (um) ano, conforme a Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016:

Serão aceitos como comprobatórios do tempo de serviço em docência os seguintes documentos: página de rosto, identificação e contrato de trabalho da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), que comprovem a experiência, OU; Documento expedido pelo Poder Público Federal, Estadual ou Municipal, conforme o âmbito da prestação da atividade, em papel timbrado, com carimbo do órgão expedidor, datado e assinado pelo Departamento de Pessoal/Recursos Humanos da Secretaria de Administração ou Unidades Regionais da Secretaria de Estado do Espírito Santo, especificando período compreendido e os cargos ou funções exercidas, comprovando a atuação na função pleiteada, OU; Declaração expedida pelo Diretor da escola onde atuou, contendo carimbo da unidade de ensino e número da autorização do diretor, especificando período compreendido e os cargos ou funções exercidas, comprovando a atuação na função pleiteada.

**OBS.:** É vedada a contagem cumulativa de tempo de serviço prestado, concomitantemente, em mais de um cargo, emprego ou função nos três níveis de poder, nas autarquias, nas fundações públicas, nas sociedades de economia mista e nas empresas públicas e privadas. Experiência de tutoria não será aceita como comprovante de docência.

h) Documento que comprove experiência mínima de 1 (um) ano como intérprete/tradutor de libras.

Serão aceitos como comprobatórios do tempo de serviço como intérprete/tradutor de libras seguintes documentos: página de rosto, identificação e contrato de trabalho da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), que comprovem a experiência, OU; Documento expedido pelo Poder Público Federal, Estadual ou Municipal, conforme o âmbito da prestação da atividade, em papel timbrado, com carimbo do órgão expedidor, datado e assinado pelo Departamento de Pessoal/Recursos Humanos da Secretaria de Administração ou Unidades Regionais da Secretaria de Estado do Espírito Santo, especificando período compreendido e os cargos ou funções exercidas, comprovando a atuação na função pleiteada, OU; Declaração expedida pelo Diretor da escola onde atuou, contendo carimbo da unidade de ensino e número da autorização do diretor, especificando período compreendido e os cargos ou funções exercidas, comprovando a atuação na função pleiteada.

**OBS.:** É vedada a contagem cumulativa de tempo de serviço prestado, concomitantemente, em mais de um cargo, emprego ou função nos três níveis de poder, nas autarquias, nas fundações públicas, nas sociedades de economia mista e nas empresas públicas e privadas.

h) Os candidatos devem preencher o ANEXO IV – FICHA DE AVALIAÇÃO, com a coluna “**PARA PREENCHIMENTO DOS PONTOS PELO CANDIDATO**” com os respectivos pontos. A expectativa de pontuação apontada pelo candidato será conferida e validada, não sendo atribuída pontuação que exceda à informada pelo candidato;

i) Para Candidatos que se inscreverem como Pessoas com Deficiência, estes deverão apresentar: Laudo Médico de Especialista, que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID (Lei nº 7.853/89 regulamentada pelo Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999);

j) Para Candidatos que se inscreverem como Pretos, Pardos ou Indígenas, estes deverão apresentar: Autodeclaração Étnico-racial devidamente assinada (ANEXO V – AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL deste Edital);

k) Para os candidatos que não possuem o Curso de formação de tutores para EaD, ofertado pelo Cefor/Ifes, a partir do segundo semestre de 2010, ANEXO VI – REQUERIMENTO DE MATRICULA.

l) Para todos candidatos ANEXO VII – REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO devidamente preenchido e assinado.

5.4. Todos os documentos que não foram emitidos no Brasil precisam ser traduzidos por um tradutor juramentado.

5.5 O período da inscrição neste edital está definido no ANEXO II – CRONOGRAMA. Todos os eventos contidos neste cronograma serão publicados na página do Cefor (<<http://www.cefor.ifes.edu.br>>) e na página do Ifes (<<http://www.ifes.edu.br>>);

5.6 Será aceita somente 1 (uma) inscrição por candidato para este edital. Em caso de haver duplicidade no

envio do e-mail, será considerada apenas o último envio;

5.7. O candidato que participar desta seleção automaticamente certifica serem verdadeiras as informações contidas na inscrição, bem como o reconhecimento e o cumprimento dos requisitos de autenticidade dos documentos;

5.8 A inscrição implica reconhecimento e aceitação, pelo candidato, das condições totais previstas neste Edital e seus ANEXOS;

5.9. O Cefor/Ifes não se responsabilizará por eventuais prejuízos causados pelo envio de dados incorretos, nem pela inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica, de falhas de comunicação ou de congestionamento de linhas de comunicação, que impossibilitem a transferência dos dados;

5.10. De acordo com a Resolução nº 12/2011 do Conselho Superior do Ifes, é vedada a participação de alunos matriculados em cursos de Educação a Distância (EaD) do Ifes como integrantes da equipe multidisciplinar do mesmo curso, haja vista que ambas as vinculações são incompatíveis com as rotinas operacionais do processo de cursos EaD.

PARAGRAFO ÚNICO: A inscrição do candidato será indeferida se for constatada alguma irregularidade em sua documentação, estando o candidato eliminado deste processo seletivo. Exemplo: arquivos corrompidos, ilegíveis, incompletos.

## 6. PROVA DE TÍTULOS

6.1 A prova de títulos será realizada em seleção de etapa única (classificatória e eliminatória), para o Tutor Presencial.

6.2 Para a Prova de Títulos, o candidato deverá verificar o ANEXO IV – FICHA DE AVALIAÇÃO e anexar a documentação. Só serão pontuados os documentos constantes no ANEXO IV – FICHA DE AVALIAÇÃO, diferentes dos já solicitados no requisito mínimo do ANEXO III – QUADRO DE PERFIL.

6.3 Os títulos, suas pontuações e o limite máximo de pontos estão discriminados no ANEXO IV – FICHA DE AVALIAÇÃO.

6.3.1 O candidato deverá preencher seus respectivos pontos na coluna “EXPECTATIVA DE PONTUAÇÃO PELO CANDIDATO” do ANEXO IV – FICHA DE AVALIAÇÃO, que será verificado, e validado ou não, pela banca responsável pelo processo seletivo.

6.4 Em caso de empate na pontuação final da Prova de Títulos entre os candidatos, o desempate se dará da seguinte forma:

a) candidato mais idoso, em atendimento à Lei 10741/2003 – ESTATUTO DO IDOSO;

b) maior experiência na tutoria (em mês);

c) candidato que tenha realizado o “Formação de Tutores para EaD”, com carga horária de 100 horas, ofertado pelo Cefor/Ifes, a partir do segundo semestre de 2010.

6.5 A classificação será apresentada em ordem decrescente de pontuação.

6.6 O resultado da etapa da Prova de Títulos seguirá o ANEXO II – CRONOGRAMA deste edital e estará disponível na página do Ifes (<<http://www.ifes.edu.br>>) e na página do Cefor (<<http://www.cefor.ifes.edu.br>>), no link correspondente a este edital.

## 7. RECURSOS

7.1 Os recursos deverão ser realizados exclusivamente por meio do e-mail [selecaouab@ifes.edu.br](mailto:selecaouab@ifes.edu.br), respeitando os prazos previstos no ANEXO II – CRONOGRAMA deste edital. As respostas aos e-mails serão enviadas de segunda-feira a sexta-feira, no horário de 8h às 14h.

7.2 O resultado dos recursos estará disponível no link destinado a este edital, nas páginas do Cefor (<<http://www.cefor.ifes.edu.br>>) e do Ifes (<<http://www.ifes.edu.br>>), conforme ANEXO II – CRONOGRAMA, deste edital.

7.3 Nesta etapa não será aceito o envio de documentos. A análise dos recursos será feita com base nos documentos enviados no ato da inscrição.

## 8. CLASSIFICAÇÃO FINAL

8.1 A classificação final dos candidatos, após a fase de recurso, será apresentada em ordem decrescente das pontuações obtidas na prova de títulos, conforme ANEXO II – CRONOGRAMA, no link destinado a este

edital, nas páginas do Cefor (<<http://www.cefor.ifes.edu.br>>) e do Ifes (<<http://www.ifes.edu.br>>).

8.2 O resultado final será divulgado conforme ANEXO II – CRONOGRAMA após as 16h.

## 9. CONVOCAÇÃO

9.1 No interesse da Administração, para o cumprimento das demandas institucionais, serão convocados os candidatos classificados para atuação como Tutor Presencial.

9.2 A convocação dar-se-á em atendimento à Lei 8.112/90 e à Lei 12.990/14, em ato único ou por etapas, respeitando a ordem conforme tabela apresentada no item 9.4.

9.3 Está garantido o atendimento ao Decreto 3.298/99, Lei 8.112/90 (PcD) e Lei 12.990/14 (PPI), nos percentuais mínimos de 5% (cinco por cento) e máximo de 20% (vinte por cento) (PcD) e mínimo de 20% (vinte por cento) (PPI), conforme tabela de convocação, item 9.4.

9.4 Serão convocados, na ordem abaixo listada, os candidatos inscritos conforme a disposição em Ampla Concorrência (AC), Pessoa Preta, Parda e Indígena (PPI) e Pessoa com Deficiência (PcD), de acordo com interesse da Administração, a saber:

ORDEM DE CONVOCAÇÃO	CADASTRO UTILIZADO
1ª	AC
2ª	PCD
3ª	PPI
4ª	AC
5ª	AC
6ª	PPI
7ª	AC
8ª	AC
9ª	PPI
10ª	AC
11ª	AC
12ª	PPI
13ª	AC
14ª	AC
15ª	PPI
16ª	AC
17ª	AC
18ª	PPI
19ª	AC
20ª	AC
21ª	PCD

9.5 A convocação será publicada na página do Cefor (<<http://cefor.ifes.edu.br>>) e na página do Ifes (<<http://www.ifes.edu.br>>), na área correspondente a este edital, conforme ANEXO II – CRONOGRAMA.

9.6 É responsabilidade do candidato acompanhar as publicações na página do Cefor (<<http://www.cefor.ifes.edu.br>>) e na página do Ifes (<<http://www.ifes.edu.br>>), na área correspondente a este edital.

## 10. CURSO FORMAÇÃO DE TUTORES PARA EAD

10.1 Aos candidatos selecionados que não apresentarem certificado de conclusão do curso de Formação de

Tutores para EaD, no ambiente Moodle, é obrigatório realizar a formação ofertada pelo Ifes, quando convocados.

10.2 No caso excepcional de não oferta do curso de Formação de Tutores pelo Ifes antes do início da atuação, a Administração poderá aceitar a realização do curso concomitante à realização da atuação.

## 11. VINCULAÇÃO À UAB

11.1. O Tutor aprovado no processo seletivo deverá participar de todas formações e reuniões, presenciais ou a distância, assim que convocado, sob pena de desvinculação da UAB.

11.2. Atendidos os itens 10.1 e 10.2, caberá ao Tutor aprovado no processo seletivo comprovar os demais requisitos previstos na Lei nº 11.273, de 06/02/2006, e da Lei nº 11.502, de 11/07/2007, para que haja sua efetiva vinculação.

11.3. O Tutor aprovado no processo seletivo a ser vinculado à UAB deverá preencher e assinar a Ficha de Cadastramento/Termo de Compromisso do Bolsista, a ser disponibilizada no momento oportuno. É dever do candidato preencher e entregar toda documentação necessária para registro e cadastro, bem como assinatura de formulários, no Cefor/Ifes no endereço rua Barão de Mauá, nº 30, Jucutuquara, Vitória – ES, 29040-860.

11.4 O Tutor aprovado no processo seletivo, vinculado, receberá bolsa da CAPES no valor atual mensal de R\$765,00 (setecentos e sessenta e cinco reais).

11.5. O Ifes não se responsabiliza por bolsistas em situação de acúmulo de bolsas que não sigam as determinações da Lei nº 11.273, de 06/02/2006, e da Lei nº 11.502, de 11/07/2007.

11.6. Em caso de descumprimento das leis, os próprios bolsistas deverão responder pelos seus atos, inclusive no que se refere à devolução total de bolsas recebidas durante o período de acúmulo e desvinculação de todas as instituições às quais estejam associados, se assim for decidido pela instância julgadora.

## 12. DO PRAZO DE VALIDADE DO EDITAL

12.1. Este edital terá validade de 4 (quatro) anos, a contar da data de publicação da homologação do resultado final na página do Cefor (<<http://www.cefor.ifes.edu.br>>) e na página do Ifes (<<http://www.ifes.edu.br>>), na área correspondente a este edital, conforme ANEXO II – CRONOGRAMA.

## 13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Informações adicionais relacionadas a este edital serão obtidas, exclusivamente, pelo e-mail [selecaouab@ifes.edu.br](mailto:selecaouab@ifes.edu.br). As respostas aos e-mails serão enviadas de segunda-feira a sexta-feira, no horário de 8h às 14h.

13.2 O(A) candidato(a) selecionado(a) neste processo seletivo está vinculado(a) à cessão de imagem e voz para fins educacionais nas redes de ensino público, com a autorização da utilização da imagem e voz, captadas por meio de fotografias, gravações de áudios e/ou filmagens, videoconferências, entrevistas, ou outras ações, em caráter total, não-exclusivo, definitivo e gratuito, não podendo reclamar direitos conexos.

13.3 O limite temporal para pagamento da bolsa será de quatro anos contados da homologação do processo seletivo, findos os quais, a concessão de nova bolsa para um mesmo beneficiário dependerá necessariamente da sua aprovação em novo processo seletivo.

13.4 O Cefor/Ifes, por meio da Coordenação da UAB, poderá, a qualquer momento, determinar o cancelamento da bolsa e a desvinculação do(a) Tutor(a) Presencial.

Vitória (ES), 06 de setembro de 2019.

Mariella Berger Andrade  
Diretora

Centro de Referência em Formação e em Educação a Distância – Cefor

EDITAL Nº 71/2019 – SELEÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTOR PRESENCIAL PARA OS CURSOS NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – CEFOR/IFES

ANEXO I – ATIVIDADES DE TUTORIA

1. Tutor Presencial – Regime de Trabalho: 20 (vinte) horas semanais (distribuídas de segunda a sábado, de acordo com as necessidades dos alunos e agenda a ser definida) para atuar no Polo do município para o qual está se candidatando. Se assim for requerido, o tutor presencial deverá atender aos alunos também no turno noturno, dentro de sua carga horária.

a) Atividades: O tutor presencial é responsável por aplicar as atividades avaliativas de forma presencial nos polos, apoiar a coordenação do curso nos polos, organizar as salas e equipamentos para as atividades realizadas presencialmente, orientar e acompanhar o processo de aprendizagem dos alunos e, também, aplicar avaliações, primando pela lisura do processo. Deverá observar sua frequência nas atividades presenciais e mantendo contato com aqueles que não comparecerem ao polo, buscando incentivá-los a cumprir, dentro dos prazos, as atividades propostas, gerando a menor taxa de evasão possível para o curso. Fará correção das atividades presenciais (quando necessário) solicitadas aos alunos pelo professor formador, a critério do professor e dentro do seu horário combinado; interagir frequentemente com o professor formador ou tutor a distância caso tenha dificuldade em solucionar dúvidas dos alunos, o pedagogo, o coordenador de tutoria, coordenador de polo, coordenador de curso e os tutores a distância; elaborar relatórios de acompanhamento da aprendizagem, cujo modelo será fornecido pelo professor da disciplina e/ou o coordenador de tutoria. Participará de reuniões e capacitações ofertadas pelo Ifes e/ou polos, presenciais ou não, com o Coordenador de Tutoria, o Professor Formador e a Coordenação do Curso. As reuniões poderão ocorrer nos campi do Ifes, o custo do deslocamento para encontros, reuniões e correções de provas poderá ser de responsabilidade do tutor. Participará de atividades presenciais nos polos municipais de apoio presencial.

EDITAL Nº 71/2019 – SELEÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTOR PRESENCIAL PARA OS CURSOS NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – CEFOR/IFES

ANEXO II – CRONOGRAMA

Nº	ETAPA	DATA
1	Publicação do Edital	06/09/19
2	Inscrição com envio de documentos	07/09/2019 a 06/10/2019
3	Publicação da Situação da Inscrição	09/10/19
4	Resultado Preliminar da Prova de Títulos	11/10/19
5	Período de Recursos da Prova de Títulos	14/10/2019 a 16/10/2019
6	Resultado da Análise de Recursos	18/10/19
7	Convocação para as Entrevistas	18/10/19
8	Entrevista	21/10/19
9	Divulgação do resultado	23/10/19
10	Período de Recursos da Entrevista	24/10/2019 a 25/10/2019
11	Divulgação do resultado dos recursos	31/10/19
12	Publicação de resultado e homologação	31/10/19

EDITAL Nº 71/2019 – SELEÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTOR PRESENCIAL PARA OS CURSOS NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – CEFOR/IFES

ANEXO III – QUADRO DE PERFIL

CURSO	ÁREA	REQUISITOS ESPECÍFICOS	POLO	FUNÇÃO	CÓDIGO DE INSCRIÇÃO
Licenciatura em Informática	Libras	<ul style="list-style-type: none"><li>• Graduação em Pedagogia ou qualquer licenciatura</li><li>• Pós-graduação em qualquer área</li><li>• 01 (um) ano de experiência comprovada como intérprete/tradutor de libras.</li></ul>	Cachoeiro	Presencial	LICI01

EDITAL Nº 71/2019 – SELEÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTOR PRESENCIAL PARA OS CURSOS NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – CEFOR/IFES

ANEXO IV – FICHA DE AVALIAÇÃO

Só serão pontuados os documentos que excederem os já solicitados no requisito mínimo do ANEXO II.

NATUREZA DO TÍTULO	Nº DE CERTIFICADOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	EXPECTATIVA DE PONTUAÇÃO PELO CANDIDATO	CONFERÊNCIA DA PONTUAÇÃO PELA BANCA
1. Exercício de tutoria em cursos de Educação a Distância *	1 ponto por mês ou fração superior a 15 dias	60 pontos		
2. Certificado de Curso de Doutorado	1	25 pontos		
3. Certificado de Curso de Mestrado	1	15 pontos		
4. Certificado de Curso de Pós-Graduação Lato sensu (que não seja a exigida no ANEXO III – QUADRO DE PERFIL)	1	10 pontos		
5. Certificado de conclusão do Curso de formação de tutores para EaD, ofertado pelo Cefor/Ifes, a partir do segundo semestre de 2010	1	20 pontos		
<b>TOTAL</b>		<b>130 pontos</b>		

\*Será aceito como comprovação de Exercício de Tutoria: Declaração de exercício de tutoria em Educação a Distância, de acordo com a função pleiteada, constando o período/horas de atuação, com carimbo do órgão e assinatura do responsável pelo setor.

EDITAL Nº 71/2019 – SELEÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTOR PRESENCIAL PARA OS CURSOS NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – CEFOR/IFES

ANEXO V – AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

Eu, \_\_\_\_\_,  
RG \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, declaro, para o fim específico de concorrer à reserva de vagas no Edital \_\_\_\_\_ do Instituto Federal do Espírito Santo (Ifes) com base na Portaria Normativa MEC nº 13 de 11 de maio de 2016 e na Resolução do Conselho Superior do Ifes nº10 de 27 de março de 2017, que me identifique como (marcar apenas uma das opções):

( ) Preto(a)

( ) Pardo(a)

( ) Indígena

Informo, a seguir, o(s) critério(s) utilizado(s) para me autodeclarar negro(a)/pardo(a)/indígena.

Características fenotípicas.

Especifique: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Declaro, também, estar ciente de que, a comprovação da falsidade desta declaração, em procedimento que me assegure o contraditório e a ampla defesa, tornará minha classificação no edital sem efeito, o que implicará, minha exclusão do processo seletivo e que, caso a comprovação de falsidade seja após a matrícula, implicará, cancelamento da minha matrícula nesta Instituição Federal de Ensino, em ambos os casos, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

Declaro, ainda, estar ciente de que poderei ser convocado(a), a qualquer tempo, por comissões especiais do Instituto Federal do Espírito Santo para verificação da afirmação contida na presente declaração.

\_\_\_\_\_ – ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Estudante ou responsável legal

EDITAL Nº 71/2019 – SELEÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTOR PRESENCIAL PARA OS CURSOS NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – CEFOR/IFES

ANEXO VI – REQUERIMENTO DE MATRICULA

REQUERIMENTO DE MATRÍCULA  
(Preencher sem abreviaturas com os dados do candidato)

Ilmo(a). Sr.(a). Coordenador(a) de Registros Acadêmicos (CRA):

Eu,

filho(a) de  e

Cor/raça:  Sexo:

Nascido(a) no dia  em  Estado

Residindo na  Nº  Apto

Bairro  CEP  Cidade  Estado

RG  Órgão Emissor  Data de Expedição

CPF

Telefone: Residencial  Celular

E-mail do(a) estudante

Com quem reside   Outros/especificar

Número de Pessoas que residem com o(a) estudante

Nº de filhos  Estado Civil  Renda Familiar (soma dos rendimentos dos

membros da família que residem na mesma casa, em número de salários mínimos)

É aluno trabalhador  Profissão

Tipo sanguíneo  Possui necessidades educacionais especiais?

Outras/Especificar

Venho requerer a V.S.ª matrícula no curso

Declaro, sob as penas da Lei, que as informações fornecidas no momento da inscrição on-line, bem como os documentos que apresento para fins de comprovação são autênticas e integralmente verídicas. Declaro ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes, podem provocar o cancelamento de minha matrícula no curso, a qualquer tempo. Autorizo ao Ifes a averiguar as informações fornecidas. Por ser expressão da verdade, firmo e assino a presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei legalmente pelas informações prestadas.

Vitória-ES, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ Assinatura do(a) estudante: \_\_\_\_\_

EDITAL Nº 71/2019 – SELEÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTOR PRESENCIAL PARA OS CURSOS NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – CEFOR/IFES

ANEXO VII – REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_,

venho requerer a minha **inscrição** no PS 71/2019 para professor formador:

RG nº		CPF nº	
Data de nascimento	Naturalidade		Estado
Endereço:			
Bairro		Cidade:	
Estado	Telefone residencial (    )	Telefone celular (    )	
E-mail:			
<b>Código da vaga que concorro:</b>			

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Requerente**