

A realização e promoção de eventos

Os eventos como atividade estratégica

Os eventos representam oportunidades de comunicação e devem compatibilizar as demandas dos públicos de interesse do Ifes e os seus objetivos institucionais e mercadológicos.

Eles devem, portanto, ser considerados como estratégicos, o que significa serem planejados, com a definição precisa dos públicos a serem atingidos, a precisa indicação dos critérios que norteiam a sua programação, divulgação, execução e uma avaliação de sua eficácia a posteriori.

Os eventos variam em função de sua abrangência (local, regional, nacional ou internacional), seu perfil (comemoração de datas especiais, vinculados a atividades regulares do Instituto, técnicos-científicos) e dos públicos envolvidos. Em todos os casos, requerem tempo e estrutura para que possam atender aos seus objetivos.

Eles não podem ser pensados como uma atividade isolada mas como elementos que integram um esforço global de comunicação. A comunicação associada aos eventos contribui para legitimá-los e não deve ser vista como um mero apêndice no seu processo de planejamento e execução.

A comunicação como suporte aos eventos do Ifes

O esforço de comunicação para a realização bem sucedida dos eventos está presente:

- 1) *Antes do evento*: Planejamento global do evento de modo a caracterizá-lo como atividade efetivamente estratégica, em sintonia com os objetivos do Instituto e com a demanda dos públicos a serem atingidos. Elaboração de materiais – cartazes, banners, folders etc – a serem distribuídos aos participantes e definição do local e estrutura para a sua realização. Inclui também a criação da identidade do evento (logo) e a definição dos canais e conteúdos que irão subsidiar a sua divulgação junto aos públicos internos e externos.
- 2) *Durante o evento*: Implementação da estrutura necessária para o seu bom funcionamento (equipamentos, por exemplo) e para a exposição correta da sua marca e identidade (peças de divulgação e identificação do evento); desenvolvimento de mecanismos para a interação dos organizadores com os participantes e para garantir a sua repercussão junto aos públicos e às comunidades interna e externa;
- 3) *Após o evento*: divulgação dos resultados obtidos com o evento interna e externamente e com a sua avaliação, permitindo, para eventos posteriores, o reforço dos pontos fortes ou mesmo a correção de possíveis falhas.

Os eventos, individualmente e em seu conjunto, reforçam a identidade e a reputação do Ifes e, para tanto, devem estar alinhados com seus objetivos institucionais, seus valores, sua atuação social e seu compromisso público, bem como sua proposta nos campos da ensino, da pesquisa e da extensão.

Dada a sua estrutura multicampi, a gestão dos eventos do Ifes deve ser, a princípio, descentralizada, ficando sob a responsabilidade de cada campus e dos setores responsáveis pela sua execução, em boa parte dos casos com a colaboração e orientação da Assessoria de Comunicação (ACS).

Obrigatoriamente, no entanto, como em outros momentos de divulgação, é fundamental que a divulgação dos eventos, mesmo feita em âmbito local, se reporte à identidade do Instituto como um todo.

O papel da Comunicação

A Assessoria de Comunicação Social do Ifes planeja, divulga e executa os eventos promovidos pela Reitoria, mas também, no caso dos eventos externos, dá suporte ao gestor que representa o Instituto e organiza a participação do Ifes.

A ACS, dependendo do tipo de evento, também auxilia as Coordenadorias de Comunicação Social (CCSEs) dos campi na sua organização e, em função da disponibilidade da sua equipe, colabora em atividades específicas (cobertura fotográfica e assessoria de imprensa, por exemplo).

Para que o trabalho de suporte da Comunicação do Ifes possa ser realizado adequadamente é indispensável que as informações que irão subsidiar a sua organização sejam repassadas com antecedência à ACS e aos setores específicos (Coordenadorias de Comunicações Social) ou pessoas responsáveis pela comunicação dos diversos campi.

Para ampliar internamente o conhecimento sobre as diretrizes a serem seguidas por ocasião das formaturas, eventos importantes do Instituto e realizados regularmente, a Assessoria de Comunicação Social, em parceria com as comissões de eventos dos campi, produziu o Manual de Formaturas.

A ACS faz um levantamento semestral junto aos campi com o objetivo de avaliar as demandas relativas aos seus eventos, o que permite um planejamento adequado para a sua colaboração. Este levantamento também contribui para o estabelecimento de parcerias com os campi do Ifes e a desejada atuação em rede.

As Coordenadorias de Comunicação Social e as pessoas responsáveis pela comunicação em cada campi desempenham papel fundamental no planejamento e realização dos eventos locais e regionais, buscando atender às demandas dos setores que os promovem e às expectativas dos públicos a serem envolvidos. A estrutura descentralizada do Ifes confere a elas autonomia para o planejamento e execução destas atividades estratégicas, que devem estar alinhadas com os objetivos do campus que as promovem e do Instituto como um todo.

O apoio a eventos de terceiros

O Ifes apoia eventos realizados por terceiros, com objetivo de reforçar o relacionamento com os seus parceiros e de somar esforços para a realização de atividades de seu interesse.

Este apoio, no entanto, deve atentar para a necessidade de um perfeito alinhamento dos eventos com os seus valores e objetivos institucionais

A presença em eventos externos deve, portanto, ser acompanhada da gestão adequada da marca, obedecida a sua proposta de identidade visual.

Ações necessárias

É importante que o Ifes promova a organização de de um calendário local e geral dos seus eventos, com o objetivo de favorecer a divulgação e de garantir o esforço adequado da estrutura da comunicação para a sua realização.

Os eventos devem merecer divulgação ampla dos eventos nos canais voltados para os públicos internos e externos do Ifes e mesmo à comunidade de maneira geral, antes, durante e após a sua realização, porque eles contribuem para fortalecer a sua identidade institucional e para dar visibilidade à sua marca.

O Ifes está presente em eventos locais, regionais, nacionais e internacionais, pela atuação de seus gestores, docentes, pesquisadores, servidores e alunos e esta presença deve ser pensada como uma oportunidade de reforço da sua competência no ensino e na pesquisa e da sua inserção social.

Observações importantes

Os eventos devem incluir, obrigatoriamente, uma instância final de avaliação, permitindo que seus organizadores disponham de informações sobre o cumprimento dos objetivos previamente definidos. O levantamento para a análise da percepção dos públicos em relação aos eventos pode ser feito diretamente junto a eles no local, imediatamente após a sua realização, ou a posteriori, com o uso de instrumentos como questionário (impresso ou on-line).