



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

REITORIA

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

27 3357-7500

# CONCURSO PÚBLICO

Edital nº 2/2018

TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS

## Caderno de Provas Questões Objetivas

### TECNÓLOGO-FORMAÇÃO: PROCESSOS GERENCIAIS

#### Instruções

- 1 Aguarde autorização para abrir o caderno de provas.
- 2 Após a autorização para o início da prova, confira-a, com a máxima atenção, observando se há algum defeito (de encadernação ou de impressão) que possa dificultar a sua compreensão.
- 3 A prova terá duração máxima de 4 (quatro) horas, não podendo o candidato retirar-se com a prova antes que transcorram 2 (duas) horas do seu início.
- 4 A prova é composta de 50 (cinquenta) questões objetivas.
- 5 As respostas às questões objetivas deverão ser assinaladas no Cartão Resposta a ser entregue ao candidato. Lembre-se de que para cada questão objetiva há **APENAS UMA** resposta.
- 6 O cartão-resposta deverá ser marcado, obrigatoriamente, com caneta esferográfica (tinta azul ou preta).
- 7 A interpretação dos enunciados faz parte da aferição de conhecimentos. Não cabem, portanto, esclarecimentos.
- 8 O CANDIDATO deverá devolver ao FISCAL o Cartão Resposta, ao término de sua prova.





---

# PORTUGUÊS

O texto a seguir serve de referência para as questões 01 a 06.

## Pessoas reconhecem mais nomes do que rostos

01 Está no senso comum que somos terríveis para lembrar nomes. As festas de Natal, por exemplo, comprovam isso: todo ano acontece a experiência constrangedora de esquecer o nome daquela prima de segundo grau. E aí sempre vem a desculpa “sou péssimo com nomes”.

Mas cientistas da Universidade de York, na Inglaterra, afirmam que essa impressão é falsa: segundo eles, lembramos muito mais de nomes do que de rostos. O problema está em confundirmos duas coisas: reconhecimento e recordação. Segundo os pesquisadores, os seres humanos são, por natureza, melhores em reconhecer do que em lembrar.

Os psicólogos fazem uma distinção entre esses dois tipos de recuperação da memória. Segundo eles, o reconhecimento refere-se à nossa simples capacidade de tratar um evento ou informação como sendo familiar, enquanto a recordação exige a recuperação de detalhes específicos. Isso mostra por que é fácil esquecer o nome daquela prima de segundo grau: como você já a viu em várias festas de Natal, sua mente a reconhece como familiar. Mas o nome dela, algo que exige mais da sua memória, é mais difícil recordar.

Agora, e se rostos e nomes fossem colocados no mesmo patamar de memória? Foi isso que os cientistas fizeram: projetaram um “teste justo”, colocando demandas iguais na capacidade dos participantes de reconhecer rostos e nomes.

Para o estudo, os participantes tiveram um período de tempo específico para memorizar rostos e nomes desconhecidos. Num segundo momento, os nomes e os rostos apareciam novamente – e os voluntários tinham de dizer quais já tinham visto.

20 Depois disso, os pesquisadores repetiram o teste, mas desta vez complicando um pouco: eles mostraram aos participantes diferentes imagens dos mesmos rostos e os nomes em diferentes tipos de letra. Isso, segundo os cientistas, era para tornar o teste o mais realista possível, já que os rostos reais aparecem de formas relativamente diferentes (por conta de ângulos, iluminação e penteado, por exemplo) cada vez que você os vê.

25 Resultado: os participantes reconheceram 73% dos rostos e 85% dos nomes. Quando o experimento foi dificultado, a diferença foi maior: as pessoas reconheceram 64% dos rostos e 83% dos nomes.

“Nosso estudo sugere que, enquanto muitas pessoas podem ser ruins em lembrar nomes, elas provavelmente serão ainda piores em lembrar rostos. Isso irá surpreender muitas pessoas”, diz Rob Jenkins, coautor do estudo. “Nossas experiências de vida com nomes e rostos nos enganaram sobre como nossas mentes funcionam, mas se julgarmos os dois nos mesmos patamares de memória, começamos a ver uma imagem diferente.”

**Fonte:** LUISA, Ingrid. Pessoas reconhecem mais nomes do que rostos. **Superinteressante**. Disponível em: <<https://super.abril.com.br/ciencia/pessoas-reconhecem-mais-nomes-do-que-rostos/>>. Acesso em: 09 jan. 2019 (adaptado).

---

**01.** A partir da leitura do texto sob análise, **NÃO** é possível afirmar que:

- a) os resultados da pesquisa comprovaram que os seres humanos são melhores em reconhecer que em lembrar.
- b) o reconhecimento de um rosto é uma tarefa mais fácil para a memória humana que a recordação de um nome.
- c) segundo a pesquisa, a memória humana tem mais dificuldade em reconhecer um rosto porque isso demanda a recuperação de detalhes mais específicos.
- d) se colocados no mesmo nível de memória, é comprovável que um ser humano reconhece mais os nomes que os rostos das pessoas.
- e) o teste realizado confirmou que a impressão de que o ser humano é melhor em reconhecer rostos que nomes é um mito.

**02.** Em relação ao uso do acento indicativo de crase no excerto “[...] o reconhecimento refere-se à nossa simples capacidade de tratar um evento ou informação como sendo familiar [...]” (linhas 9-10), assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) O uso do acento grave, em parte, justifica-se devido à regência do verbo “referir-se”, que exige como complemento um objeto indireto regido pela preposição “a”.
- b) Deveria ser retirado o acento grave se o vocábulo “capacidade” fosse substituído pela palavra “talento”.
- c) O acento grave poderia ser retirado sem prejuízo para a correção gramatical do texto, visto que seu emprego é facultativo para o contexto em questão.
- d) Retirando-se o acento indicativo da crase desse enunciado, o “a” deve ser classificado morfológicamente como artigo.
- e) Pluralizando-se o vocábulo “capacidade”, é necessário que se retire o acento grave ou que se pluralize o termo (“às”) para a manutenção da correção gramatical.

**03.** Classifica-se sintaticamente como uma oração subordinada substantiva objetiva direta:

- a) “[...] que somos terríveis para lembrar nomes.” (linha 1).
- b) “[...] do que em lembrar.” (linha 7).
- c) “[...] por que é fácil esquecer o nome daquela prima de segundo grau.” (linha 11).
- d) “[...] que exige mais da sua memória [...]” (linha 13).
- e) “[...] já que os rostos reais aparecem de formas relativamente diferentes [...]” (linha 23).

---

**04.** A transitividade das ocorrências do verbo “reconheceram” (linhas 25 e 26) no sétimo parágrafo do texto de referência **NÃO** coincide com a do indicado em:

- a) “comprovam” (linha 2).
- b) “vem” (linha 3).
- c) “fazem” (linha 8).
- d) “exige” (linha 10).
- e) “repetiram” (linha 20).

**05.** No excerto a seguir, o verbo “lembrar” aparece com o sentido de “trazer à lembrança” e “recordar-se”, acepção inclusive tratada por Cunha & Cintra (2017): “[...] lembramos muito mais de nomes do que de rostos.” (linha 5). De acordo com a norma-padrão, o excerto apresenta um desvio de:

- a) concordância nominal.
- b) concordância verbal.
- c) ortografia oficial.
- d) regência nominal.
- e) regência verbal.

**06.** Em relação às classes gramaticais de palavras extraídas do texto de referência, é **INCORRETO** afirmar que:

- a) no terceiro parágrafo, o vocábulo “como” é aplicado como preposição sempre que associado ao adjetivo “familiar”, tendo significado relacionado à ideia de “com caráter de”, “na posição de” e outras de mesmo sentido.
- b) no terceiro parágrafo, o vocábulo “segundo” ocorre duas vezes: na primeira, é uma preposição com ideia de conformidade; na segunda, um numeral ordinal em função adjetiva.
- c) no sexto parágrafo, a expressão “por conta de” se trata de uma locução prepositiva com valor de causalidade que poderia ser substituída por “devido a”, “por causa de” e outras de mesmo sentido.
- d) no sétimo parágrafo, o vocábulo “quando” se classifica como uma preposição com valor semântico de temporalidade que poderia ser substituída por “na ocasião em que”, “depois que” e outras de mesmo sentido.
- e) no último parágrafo, a conjunção coordenativa “mas” e a subordinativa “se”, em sequência, introduzem, respectivamente, ideia de ressalva em contraste ao que se declarou anteriormente e de condicionalidade projetada ao que se expressa na última oração do texto.

---

**O texto a seguir serve de referência para as questões 07 a 10.**

01 O Ifes é a instituição educacional de maior potencial no estado para atender às demandas do mercado de trabalho. E é exatamente em um importante momento histórico para o estado do Espírito Santo que a educação profissional lança suas raízes cada vez mais profundas em solo capixaba. [...]

05 Toda a instituição (a direção, os corpos técnico-administrativo, docente e discente) vai assim, projetando-se cada vez mais no campo do saber, formando mão de obra qualificada e gerando profissionais que brilham em diversas áreas de atuação. [...]

No estado do Espírito Santo, é raro estar numa roda de conversa em que pessoas não informem ter feito algum curso na instituição. Muitas vezes são profissionais que, nos dias de hoje, atuam em áreas que diretamente pouco têm que ver com o curso técnico que fizeram. Entretanto, todos são agradecidos pelo que aprenderam na Escola Técnica ou no Cefetes e atribuem à Escola boa parte de seu sucesso na vida profissional. [...]

10 Porém, a grande contribuição da instituição reflete-se, sobretudo, naquilo que está por trás do brilho que todos esses profissionais capixabas ostentam. Cada um deles é como se fosse uma pequena tocha de luz. Eles são pequenos focos que, somados, formam esta brilhante estrela chamada estado do Espírito Santo. Se o Ifes contribuiu para iluminar cada um desses profissionais, então se pode dizer que também colaborou para a formação desse conjunto de luzes, essa estrela epsilon que, na bandeira nacional brasileira, compõe a constelação do Cruzeiro do Sul e representa o estado do Espírito Santo. Os titãs tiveram e têm um papel fundamental na formação da identidade capixaba. É até emblemático que a formação para o trabalho – tão entranhada na missão desses eternos titãs – acha-se também gravada no lema escrito na bandeira do estado do Espírito Santo.

O lema “trabalha e confia” foi idealizado na gestão de Jerônimo Monteiro (1908-1912), o mesmo governante que obteve para os jovens titãs sua primeira sede naquele momento histórico em que, fundando as Escolas de Aprendizes Artífices (1909), Nilo Peçanha proclamava seus ideais: “O Brasil de ontem saiu das academias, o de amanhã sairá das oficinas”. [...]

25 Em 29 de dezembro de 2008, o presidente da República, Luiz Inácio Lula da Silva, sancionou a Lei 11.892, que criou 38 Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia no país, entre os quais o do Espírito Santo.

30 Implantados a partir da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, formada pelos centros federais de educação tecnológica (Cefets), escolas agrotécnicas federais e escolas técnicas vinculadas a universidades, os Institutos Federais consistem em estabelecimentos especializados na oferta de ensino profissionalizante e tecnológico nas diferentes modalidades de ensino, desde a educação de jovens e adultos até o doutorado.

SUETH, José Candido Rifan [et al.]. **A trajetória de 100 anos dos eternos titãs**. Da Escola de Aprendizes Artífices ao Instituto Federal. Vitória: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo, 2009, p. 154-156 (adaptado).

---

**07.** No que se refere ao uso de sinais de pontuação no texto de referência, é **INCORRETO** o que se comenta em:

- a) No terceiro, no quarto e no sexto parágrafos, a primeira vírgula que se aplica possui a função de isolar adjunto adverbial antecipado.
- b) No terceiro parágrafo, nenhuma das vírgulas serve para separar elementos que exercem a mesma função sintática no interior da oração.
- c) No segundo e no quarto parágrafos, os parênteses e os travessões desempenham função análoga: isolar, num contexto, palavras ou frases.
- d) No quarto parágrafo, as aspas são usadas para duas funções: acentuar o valor significativo de uma expressão e para distinguir uma citação do resto do contexto.
- e) Na citação da declaração de Nilo Peçanha, a vírgula separa orações coordenadas assindéticas ao mesmo tempo que marca o limite entre duas partes da informação que estão em relação de contraste.

**08.** Embora predomine a função referencial, o autor faz uso recorrente de recursos estéticos para reforçar a expressão que tem a Instituição no cenário em questão. O excerto, dentre os indicados a seguir, que apresenta **metáfora** como recurso estético é:

- a) “[...] os Institutos Federais consistem em estabelecimentos especializados na oferta de ensino profissionalizante e tecnológico nas diferentes modalidades de ensino, desde a educação de jovens e adultos até o doutorado.” (linhas 33-35).
- b) “Cada um deles [profissionais capixabas que fizeram algum curso no Ifes] é como se fosse uma pequena tocha de luz.” (linhas 14-15).
- c) “No estado do Espírito Santo, é raro estar numa roda de conversa em que pessoas não informem ter feito algum curso na instituição.” (linhas 8-9).
- d) “E é exatamente em um importante momento histórico para o estado do Espírito Santo que a educação profissional lança suas raízes cada vez mais profundas em solo capixaba.” (linhas 2-4).
- e) “O Ifes é a instituição educacional de maior potencial no estado para atender às demandas do mercado de trabalho.” (linhas 1-2).

---

**09.** Acerca das regras de acentuação gráfica aplicadas a palavras do texto de referência, avalie cada uma das cinco sentenças seguintes como **(V) VERDADEIRA** ou **(F) FALSA**.

I – ( ) No terceiro e no quarto parágrafos, faz-se uso do vocábulo “têm”, que se refere nos dois casos a sujeitos cujos núcleos estão no plural. Flexionando os respectivos núcleos para o singular, o acento diferencial circunflexo deve mudar para agudo, grafando-se “tém”.

II – ( ) É aplicável a mesma justificativa para se acentuar as palavras “raízes”, “artífices” e “país”.

III – ( ) As palavras “áreas”, “ciência” e “missão” recebem acento gráfico por serem paroxítonas terminadas em ditongo crescente.

IV – ( ) As palavras “histórico”, “emblemático”, “agrotécnicas” e “tecnológica” recebem acento gráfico por serem proparoxítonas.

V – ( ) Substituir “sairá” por “saíra” implicaria em alterações significativas na compreensão do enunciado, dentre elas a mudança do tempo verbal do futuro do presente para o pretérito mais-que-perfeito, ambos do modo indicativo.

Na ordem respectiva dos itens I, II, III, IV e V, está **CORRETA** a sequência:

a) F – F – V – V – V.

b) V – F – V – F – F.

c) F – V – V – V – F.

d) V – V – F – V – V.

e) F – F – F – V – V.

**10.** Os esquemas seguintes analisam o processo de formação das palavras negritadas e sublinhadas, todas extraídas do texto de referência. Marque a alternativa que apresenta o esquema com análise **INCORRETA**:

a) educação → **educacional**: derivação por sufixo formador de adjetivo.

b) ensinar → **ensino**: redução por abreviação vocabular, formando substantivo a partir de verbo.

c) saber (verbo) → **saber** (substantivo): derivação imprópria a partir da forma nominal infinitivo.

d) Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo → **Ifes**: redução de substantivo próprio por sigla.

e) tudo → **sobretudo**: derivação por prefixo que indica ideia de “acima de”.



---

## MATEMÁTICA

**11.** Em uma pesquisa sobre intenção de votos, dois grupos foram pesquisados sobre a intenção de votos nos candidatos A ou B. No primeiro grupo, 1500 pessoas foram pesquisadas, das quais 900 pretendiam votar no Candidato A e no segundo grupo, das 1200 pessoas pesquisadas, 400 pretendiam votar no Candidato B. Em um segundo momento, a partir dos dados dessa pesquisa, um grupo é sorteado aleatoriamente; e, em seguida, uma pessoa desse grupo é sorteada. A probabilidade dessa pessoa ter a intenção de votar no Candidato B é de aproximadamente:

- a) 63%
- b) 37%
- c) 53%
- d) 47%
- e) 50%

**12.** Um Automóvel X foi adquirido em janeiro de 2017 por R\$ 70.000,00. Em janeiro de 2019, exatamente dois anos após a sua aquisição, seu proprietário decide trocá-lo por um outro modelo, cujo valor é 25% superior ao praticado em janeiro de 2017. Se este proprietário der de entrada o Automóvel X na troca pelo novo, sabendo que esse sofreu uma desvalorização de 15% ao ano, o valor, em reais, que esse proprietário deverá desembolsar será de:

- a) 63.218,75
- b) 61.250,00
- c) 49.000,00
- d) 38.500,00
- e) 36.925,00

---

**13.** Em um determinado setor de uma empresa, trabalham 1 coordenador, 3 técnicos administrativos, 2 assistentes administrativos e 2 estagiários, que ganham, respectivamente: R\$ 4.500,00, R\$ 3.000,00, R\$ 2.250,00 e R\$ 1.000,00. Pode-se afirmar que o salário médio, o salário modal e o salário mediano, em reais, desse setor é, respectivamente, igual a:

- a) 2.625,00; 3.100,00; 2.450,00
- b) 2.450,00; 2.625,00; 2.500,00
- c) 2.500,00; 3.000,00; 2.650,00
- d) 2.500,00; 3.000,00; 2.625,00
- e) 2.625,00; 3.050,00; 2.400,00

**14.** Uma fábrica vendia sorvete em uma embalagem na forma de um cilindro reto, cuja medida do raio da base era de 0,05m e sua altura era de 0,10m. Após uma análise da equipe de marketing, ficou decidido que essa embalagem cilíndrica será substituída por um prisma quadrangular com o lado da base medindo 0,10m. Se as duas embalagens devem conter a mesma capacidade, a altura da nova caixa, em cm, será de:

(Para efeito de cálculos, considere  $\pi = 3$ )

- a) 75
- b) 7,5
- c) 0,75
- d) 0,075
- e) 0,0075

---

**15.** Numa pesquisa feita em um instituto federal a respeito do gosto musical preferido dos seus 600 alunos do Ensino Médio, obteve-se os seguintes resultados: 150 preferem MPB, 240 preferem Sertanejo e os demais preferem música Eletrônica. Para apresentar esses dados será utilizado um Gráfico de Pizza. A medida do ângulo central, em graus, que representará o número de alunos que preferem música Eletrônica será de:

- a) 360
- b) 210
- c) 126
- d) 58
- e) 35

---

# INFORMÁTICA

**16.** Sobre os dados de uma planilha criada no LibreOffice Calc, foi aplicada a função =SOMASE(A1:A5;"M";B1:B5). Essa função permitirá:

- a) somar os valores contidos no intervalo B1 a B5, cujo conteúdo da célula da coluna A da linha correspondente seja igual a M.
- b) somar o número de vezes que o valor M aparece no intervalo de células A1 a B5.
- c) somar os valores contidos no intervalo de A1 a A5.
- d) somar os valores contidos no intervalo de A1 a A5, cujo conteúdo da célula da coluna B da linha correspondente seja igual a M.
- e) somar os valores contidos no intervalo B1 a B5.

**17.** Aplicativos são aplicações específicas comuns a todos os usuários. Independente do tipo, geralmente os computadores possuem aplicativos para edição de texto, cálculos e outras aplicações. Sobre aplicativos, associe a segunda coluna com a primeira.

- I – Writer                    ( ) Usado para criar apresentações
- II – Calc                     ( ) Usado para criar documentos
- III – Impress                ( ) Usado para facilitar o cálculo de números
- IV – Base                    ( ) Usado para criar banco de dados
- V – Math                     ( ) Usado para editar fórmulas matemáticas

Assinale a alternativa que contém a sequência **CORRETA** de associação, de cima para baixo.

- a) V – II – I – III – IV
- b) III – IV – V – II – I
- c) IV – II – V – III – I
- d) IV – V – III – II – I
- e) III – I – II – IV – V

**18.** Sobre os componentes de um sistema computacional, é **INCORRETO** afirmar que:

- a) Hardware são componentes físicos que fazem parte da máquina, tais como fios, discos rígidos, teclado, mouse e outros.
- b) Softwares são os programas que fazem a máquina funcionar, incluindo o sistema operacional e os aplicativos.
- c) O hard drive armazena as informações contidas no computador a longo prazo.
- d) A memória RAM é conhecida como memória não volátil.
- e) Uma memória volátil perde o conteúdo armazenado quando a energia de alimentação é retirada.

---

**19.** O \_\_\_\_\_ é um programa capaz de se propagar automaticamente pelas redes, enviando cópias de si mesmo de computador para computador. É notadamente responsável por consumir muitos recursos, devido à grande quantidade de cópias de si mesmo que costuma propagar e, como consequência, pode afetar o desempenho da rede e a utilização do computador.

Assinale a alternativa que **CORRETAMENTE** preenche a lacuna do texto acima.

- a) keylogger
- b) spyware
- c) worm
- d) trojan
- e) vírus

**20.** As redes Wi-Fi se tornaram populares pela mobilidade que oferecem e pela facilidade de instalação e de uso em diferentes tipos de ambientes. Para resolver alguns dos riscos que estas redes oferecem, foram desenvolvidos mecanismos de segurança. Sobre esses mecanismos de segurança, associe a segunda coluna com a primeira.

I – WEP (Wired Equivalent Privacy)      (    ) É o mecanismo mais recomendado.

II – WPA (Wi-Fi Protected Access)      (    ) É considerado frágil e, por isto, o uso deve ser evitado.

III – WPA-2      (    ) É o nível mínimo de segurança que é recomendado.

Assinale a alternativa que contém a sequência **CORRETA** de associação, de cima para baixo.

- a) I – II – III
- b) III – I – II
- c) I – III – II
- d) II – I – III
- e) III – II – I

---

## LEGISLAÇÃO

**21.** De acordo com a Lei 8.112/90, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais, assinale a alternativa **CORRETA**:

- a) As sanções civis, penais e administrativas não poderão cumular-se entre si.
- b) Só existem duas modalidades de remoção: de ofício, no interesse da Administração e a pedido, independente do interesse da Administração.
- c) O servidor que, a serviço, afastar-se da sede em caráter definitivo, para outro ponto do território nacional ou para o exterior, fará jus a passagens e diárias destinadas a indenizar as parcelas de despesas com pousada, alimentação e locomoção urbana.
- d) Ao servidor é proibido ausentar-se do serviço durante o expediente, sem prévia autorização do chefe imediato.
- e) Reversão é o retorno do servidor estável ao cargo anteriormente ocupado e decorrerá de inabilitação em estágio probatório relativo a outro cargo.

**22.** Considerando as disposições do Decreto n.º 1.171/1994 e a Lei 8.112/90, analise as assertivas:

I – Tratando-se de dano causado a terceiros, responderá o servidor perante a Fazenda Pública, em ação regressiva.

II – Ao servidor é proibido cometer a pessoa estranha à repartição, fora dos casos previstos em lei, o desempenho de atribuição que seja de sua responsabilidade ou de seu subordinado.

III – O servidor deve colaborar com os atos fiscalizatórios, o que não significa que tenha o dever de facilitar a fiscalização de todos atos / serviços.

IV – Ao servidor é proibido participar de gerência ou administração de sociedade privada, personificada ou não personificada.

Marque a alternativa que apresenta somente assertiva(s) **CORRETA(S)**.

- a) I, II, III e IV.
- b) II e III.
- c) I, II e IV.
- d) I e III.
- e) I, II e III.

---

**23.** Tendo por base a Lei nº 8.666/1993, que institui as normas para licitações e contratos da Administração Pública, analise as assertivas abaixo:

I – É inexigível a licitação para contratação de profissional de qualquer setor artístico consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública, bem como para a contratação de serviços de publicidade e divulgação.

II – Na hipótese de inexigibilidade da licitação e em qualquer dos casos de dispensa, se comprovado superfaturamento, respondem solidariamente pelo dano causado à Fazenda Pública o fornecedor ou o prestador de serviços e o agente público responsável, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis.

III – É inexigível a licitação nos casos de guerra ou grave perturbação da ordem.

Marque a alternativa que apresenta somente assertiva(s) **CORRETA(S)**.

- a) II e III.
- b) I e III.
- c) II.
- d) I, II e III.
- e) III.

**24.** De acordo com a Lei nº 11.892/2008, que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, que cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, assinale a alternativa **INCORRETA**:

a) Os Reitores serão nomeados pelo Ministro de Educação, para mandato de 5 (cinco) anos, permitida uma recondução, após processo de consulta à comunidade escolar do respectivo Instituto Federal, atribuindo-se o peso de 1/3 (um terço) para a manifestação do corpo docente, de 1/3 (um terço) para a manifestação dos servidores técnico-administrativos e de 1/3 (um terço) para a manifestação do corpo discente.

b) Cada Instituto Federal é organizado em estrutura multicampi, com proposta orçamentária anual identificada para cada campus e a reitoria, exceto no que diz respeito a pessoal, encargos sociais e benefícios aos servidores.

c) A administração dos Institutos Federais terá como órgãos superiores o Colégio de Dirigentes e o Conselho Superior, cujas presidências serão exercidas pelo Reitor do Instituto Federal.

d) Poderão ser nomeados Pró-Reitores os servidores ocupantes de cargo efetivo da Carreira docente ou de cargo efetivo com nível superior da Carreira dos técnico-administrativos do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, desde que possuam o mínimo de 5 (cinco) anos de efetivo exercício em instituição federal de educação profissional e tecnológica.

e) Constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica, é uma das finalidades e características dos Institutos Federais.

---

**25.** De acordo com a Lei nº 9.394/1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, assinale a alternativa **INCORRETA**:

a) As instituições de educação profissional e tecnológica, além dos seus cursos regulares, oferecerão cursos especiais, abertos à comunidade, condicionada a matrícula à capacidade de aproveitamento e não necessariamente ao nível de escolaridade.

b) Os cursos de educação profissional técnica de nível médio, nas formas articulada concomitante e subsequente, quando estruturados e organizados em etapas com terminalidade, possibilitarão a obtenção de certificados de qualificação para o trabalho após a conclusão, com aproveitamento, de cada etapa que caracterize uma qualificação para o trabalho.

c) Os cursos de educação profissional e tecnológica não poderão ser organizados por eixos tecnológicos, visando, com isso, formar profissionais nas diferentes áreas de conhecimento, aptos para a inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira.

d) A educação profissional técnica de nível médio articulada, quando desenvolvida na forma integrada, é oferecida somente a quem já tenha concluído o ensino fundamental, sendo o curso planejado de modo a conduzir o aluno à habilitação profissional técnica de nível médio, na mesma instituição de ensino, efetuando-se matrícula única para cada aluno.

e) Os diplomas de cursos de educação profissional técnica de nível médio, quando registrados, terão validade nacional e habilitarão o prosseguimento de estudos na educação superior.



---

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**26.** De acordo com os tipos de organização em decorrências da Teoria Neoclássica, a organização linha-*staff* é o resultado da combinação dos tipos de organização linear e funcional (CHIAVENATO, 2004).

Dadas as afirmativas abaixo, assinale a alternativa que apresenta as **VANTAGENS** da organização linha-*staff*:

- a) Fusão da estrutura linear com a estrutura funcional, com predomínio da primeira.
- b) Coexistência entre as linhas formais de comunicação e as linhas diretas de comunicação.
- c) Separação entre órgãos operacionais (executivos) e órgãos de apoio e suporte (assessores).
- d) Hierarquia *versus* especialização.
- e) Assessoria especializada e inovadora assegurada, mantendo o princípio de autoridade única.

**27.** As técnicas de previsão de consumo podem ser classificadas em três grupos: projeção, explicação e predileção.

Dadas as afirmativas abaixo, assinale a alternativa **CORRETA** que explica sobre a técnica de predileção.

- a) É aquela que admite que o futuro será a repetição do passado ou as vendas evoluirão no tempo.
- b) Essa técnica é de natureza essencialmente quantitativa.
- c) Nessa técnica, as vendas do passado são esclarecidas mediante leis que relacionam as mesmas com outras variáveis cuja evolução é conhecida ou previsível.
- d) Nessa técnica, os funcionários experientes e conhecedores de fatores influentes nas vendas e no mercado estabelecem a evolução das vendas futuras.
- e) São basicamente aplicações de técnicas de regressão e correlação.

**28.** A Empresa Sol Capixaba apresenta os seguintes dados de vendas:

Meses	Vendas
Junho	90
Julho	100
Agosto	100
Setembro	100
Outubro	120

Calcule a previsão de vendas para o mês de novembro, utilizando o método da média móvel ponderada, com os seguintes pesos em ordem **DECRESCENTE**: 5%, 15%, 30% e 50%.

- a) 101
- b) 100
- c) 102
- d) 105
- e) 110

**29.** Conforme o Manual do Siafi, analise as afirmativas abaixo sobre Restos a Pagar e assinale a alternativa **CORRETA**:

- a) Consideram-se Restos a Pagar as despesas empenhadas, mas não pagas até 31 de dezembro, estando a sua execução condicionada aos limites fixados à conta das fontes de recursos correspondentes, com base na legislação vigente.
- b) Nos Restos a Pagar Processados, no momento da inscrição, a despesa empenhada estava em processo de liquidação e sua inscrição está condicionada à indicação pelo Ordenador de Despesa da Unidade Gestora, ou pessoa por ele autorizada formalmente no Siafi, em espaço próprio na tabela de Unidade Gestora.
- c) Os Restos a Pagar em Liquidação acontecem no momento da inscrição, e a despesa estava empenhada e liquidada.
- d) Nos Restos a Pagar Não Processados em Liquidação, no momento da inscrição a despesa empenhada não estava em processo de liquidação e sua inscrição está condicionada à indicação pelo Ordenador de Despesa da Unidade Gestora, ou pessoa por ele autorizada formalmente no Siafi, em espaço próprio na tabela de Unidade Gestora.
- e) Quando ocorrer a liquidação efetiva dos Restos a Pagar Não Processados em liquidação ou a liquidar, estes passarão a ser Restos a Pagar Processados Liquidados.

---

**30.** Paulo foi designado para trabalhar no setor de compras, sendo responsável por lidar com os fornecedores que entregam produtos e serviços para o Ifes.

Sobre a qualidade das compras, pode-se descrever o relacionamento entre comprador e fornecedor. Analise as afirmativas abaixo e assinale a **CORRETA**:

- a) Fornecedor e comprador devem ser mutuamente dependentes nas relações comerciais.
- b) O comprador é responsável por oferecer informações e exigências claras e adequadas, de tal maneira que o fornecedor saiba precisamente o que vai entregar.
- c) Ambos, fornecedor e comprador, levando em consideração a posição do outro, não devem trocar informações sobre a melhor condução de controle da qualidade.
- d) Ambos, fornecedor e comprador, quando estiverem tratando de seus negócios, devem sempre levar em conta os interesses de suas empresas.
- e) O fornecedor não é responsável pela garantia da qualidade que dará satisfação ao comprador.

**31.** De acordo com Dias (2015), “para se manter eficiente um sistema de movimentação de materiais, existem ainda certas ‘leis’ que, sempre dentro das possibilidades, devem ser levadas em consideração”.

Associe a segunda coluna com a primeira, assinalando a alternativa **CORRETA** de cima para baixo.

I – Obediência ao fluxo de operações

II – Mínima distância

III – Mínima manipulação

IV – Máxima utilização do espaço disponível

- ( ) Use o espaço vertical sempre que possível. Empilhe cargas ou utilize suportes especiais para isso.
- ( ) Disponha a trajetória dos materiais de forma que a mesma seja a sequência de operações.
- ( ) Reduza as distâncias e transporte eliminando zigue-zagues no fluxo dos materiais.
- ( ) Reduza a frequência de transporte manual.

a) I – II – III – IV

b) IV – III – II – I

c) IV – I – II – III

d) I – II – IV – III

e) I – III – IV – II

---

**32.** De acordo com a Lei 4.320, de 17/03/1964, os resultados gerais do exercício serão demonstrados no Balanço Orçamentário, no Balanço Financeiro, no Balanço Patrimonial e na Demonstração das Variações Patrimoniais.

Analise as afirmativas abaixo, e assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) O Balanço Orçamentário demonstrará as Receitas e Despesas Previstas em confronto com as Realizadas.
- b) O Balanço Financeiro demonstrará a Receita e a Despesa orçamentárias, bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em espécie provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.
- c) Os Restos a Pagar do exercício serão computados na receita extraorçamentária para compensar sua inclusão na despesa orçamentária.
- d) A Demonstração das Variações Patrimoniais evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou dependentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício seguinte.
- e) O Balanço Patrimonial demonstrará o Ativo Financeiro, o Ativo Permanente, o Passivo Financeiro, o Passivo Permanente, o Saldo Patrimonial e as Contas de Compensação.

**33.** Em conformidade com a Lei 8.666/93, as modalidades de licitação são determinadas em função de limites, tendo em vista o valor estimado da contratação.

Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa **CORRETA**:

- a) Tomada de preços, até R\$ 1.500.000,00 para obras e serviços de engenharia.
- b) Convite, até R\$ 150.000,00 para compras e serviços.
- c) Concorrência, até R\$ 1.500.000,00 para obras e serviços de engenharia.
- d) Concorrência, até R\$ 650.000,00 para compras e serviços.
- e) Tomada de preços, acima de R\$ 650.000,00 para compras e serviços.

---

**34.** De acordo com a Constituição Federal de 1988, a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) Os cargos, empregos e funções públicas são acessíveis aos brasileiros que preencham os requisitos estabelecidos em lei, assim como aos estrangeiros, na forma da lei.
- b) A investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração.
- c) As funções de confiança, exercidas exclusivamente por servidores ocupantes de cargo efetivo, a serem preenchidas por servidores de carreira, nos casos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se apenas às atribuições de assessoramento.
- d) O prazo de validade do concurso público será de até dois anos, prorrogável uma vez, por igual período.
- e) É garantido ao servidor público civil o direito à livre associação sindical.

**35.** Conforme Carvalho e Paladini (2012), “a gestão do processo é, por definição, uma metodologia para avaliação contínua, análise e melhoria do desempenho dos processos que exercem mais impacto na satisfação dos clientes e dos acionistas”.

Analise as características da gestão do processo abaixo e assinale a alternativa **CORRETA**:

- a) Dispensabilidade de indicadores de desempenho para clientes internos e externos claramente definidos e contratados.
- b) Procedimentos detalhados e burocracia ampliada.
- c) Baixos níveis de desempenho no fornecimento de serviços e produtos que alimentam o processo.
- d) Estabelecimento de consenso da missão, direcionamento e prioridades dos processos.
- e) Rompimento de barreiras e regularidade no fluxo de informações.

---

**36.** Em conformidade com a Lei 9.784/99, o administrado possui direitos perante a Administração, sem prejuízo de outros que lhe sejam assegurados.

Em relação aos direitos do administrado, analise as alternativas abaixo e assinale a **INCORRETA**:

- a) Ser tratado com respeito pelas autoridades e servidores, que deverão facilitar o exercício de seus direitos e o cumprimento de suas obrigações.
- b) Prestar as informações que lhe forem solicitadas e colaborar para o esclarecimento dos fatos.
- c) Ter ciência da tramitação dos processos administrativos em que tenha a condição de interessado, ter vista dos autos, obter cópias de documentos neles contidos e conhecer as decisões proferidas.
- d) Formular alegações e apresentar documentos antes da decisão, os quais serão objeto de consideração pelo órgão competente.
- e) Fazer-se assistir, facultativamente, por advogado, salvo quando obrigatória a representação, por força de lei.

**37.** Segundo Maximiano (2017), “a análise de ameaças e oportunidade do ambiente é um dos pilares do planejamento estratégico. Quanto mais competitivo, instável e complexo o ambiente, maior a necessidade de analisá-lo. Há diversas maneiras de dividir o ambiente em componentes para facilitar a análise [...]. O entendimento das forças competitivas de um ramo de negócios é fundamental para o desenvolvimento de uma estratégia. Porter propõe os componentes para a análise das forças competitivas”.

Analise as forças que agem nos mercados competitivos, segundo Porter, nas afirmativas abaixo e assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) Ameaça de produtos e serviços substitutos.
- b) Poder de barganha dos fornecedores.
- c) Formação de alianças e parcerias.
- d) Ameaça da entrada de novos competidores.
- e) Poder de barganha dos compradores.

---

**38.** Em conformidade com Dias (2015), “a função compra é um segmento essencial do Departamento de Materiais ou Suprimentos, que tem por finalidade suprir as necessidades de materiais ou serviços, planejá-las quantitativamente e satisfazê-las no momento certo com as quantidades corretas, verificar se recebeu efetivamente o que foi comprado e providenciar o armazenamento [...]. A pesquisa é o elemento básico para a própria operação da seção de compras [...]. A função principal da pesquisa de compras é suprir com informações e orientação analítica os departamentos interessados”.

Analise as afirmativas abaixo sobre as áreas onde se aplicam as atividades do campo de pesquisa de compras e assinale a alternativa **CORRETA**:

- a) Análise das embalagens e transportes – efeito das localizações dos fornecedores sobre os custos, métodos alternativos de despachos, reclassificação dos artigos, introdução das melhorias nas embalagens, métodos melhorados de manipulação dos materiais.
- b) Análise administrativa – avaliação das necessidades da empresa para períodos que variam de um a dez anos, tendência a curto prazo e longo prazo das ofertas e demandas.
- c) Análise econômica – razões subjacentes às variações dos preços, estudo comparativo de peças semelhantes, análise dos custos e margens de lucro de um fornecedor.
- d) Estudo dos materiais – controle dos formulários, simplificação do trabalho, emprego de processamento eletrônico de dados, preparação de relatórios.
- e) Análise de custo e do preço – estudo de melhorias tecnológicas, perspectivas para possíveis substitutos, desenvolvimento de padrões e especificações.

**39.** De acordo Carvalho e Paladini (2012), sobre a qualidade em serviço, alguns fatores influenciam a formação de expectativas do cliente em relação ao serviço prestado.

Analise as afirmativas abaixo sobre esses fatores e assinale a alternativa **CORRETA**:

- a) Comunicação boca a boca – quando um cliente procura um prestador de serviço, espera que sua necessidade seja satisfeita ou que o seu desejo seja atendido.
- b) Necessidades pessoais – o grau de expectativa do cliente é influenciado por suas experiências passadas, seja com o próprio prestador ou com outros fornecedores do mesmo serviço.
- c) Experiência anterior – toda vez que uma pessoa fica agradavelmente satisfeita com um serviço, ela tem a forte tendência de contar para amigos e parentes o que ela vivenciou.
- d) Comunicação externa – é composta por vários tipos de comunicação que podem ser da própria organização, como de outros órgãos de divulgação, por exemplo rádio e televisão.
- e) Expectativa do serviço – é importante que o grau de percepção do cliente não seja influenciado para que o prestador de serviço possa atender de forma satisfatória à comparação entre a expectativa e a percepção do cliente.

---

**40.** De acordo com a Lei 4.320/1964, analise as afirmativas abaixo, sobre Receita, e assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) Nenhum tributo será exigido ou aumentado sem que a lei o estabeleça, nem cobrado em cada exercício sem prévia autorização orçamentária, ressalvados a tarifa aduaneira e o imposto lançado por motivo de guerra.
- b) São objeto de lançamento os impostos diretos e quaisquer outras rendas com vencimento determinado em lei, regulamento ou contrato.
- c) Será admitida a compensação da obrigação de recolher rendas ou receitas com direito creditório contra a Fazenda Pública.
- d) O lançamento da receita é ato da repartição competente, que verifica a procedência do crédito fiscal e a pessoa que lhe é devedora, e inscreve o débito desta.
- e) Os agentes da arrecadação devem fornecer recibos das importâncias que arrecadarem.

**41.** Em relação aos documentos usados no Sistema Siafi e que são utilizados para a entrada dos dados necessários à execução orçamentária, financeira e contábil, analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa **CORRETA**:

- a) A nota de movimentação de crédito permite registrar o pagamento de compromissos, bem como a transferência de recursos entre Unidades Gestoras, liberação de recursos para fins de adiantamento, suprimento de fundos, cota, repasse, subrepasse e afins.
- b) A nota de lançamento de sistema permite registrar eventos contábeis de forma automática.
- c) A nota de empenho permite registrar eventos contábeis não vinculados a documentos específicos.
- d) A nota de lançamento por evento permite registrar o comprometimento de despesa, bem como nos casos em que se faça necessário o reforço ou a anulação desse compromisso.
- e) A ordem bancária permite registrar a arrecadação de receitas federais efetivadas pelos órgãos e entidades, por meio de transferências de recursos intraSiafi entre a Unidade Gestora recolhadora e a Conta Única do Tesouro Nacional.

**42.** Analise as afirmativas abaixo sobre a Dívida Ativa, conforme está disposto no Manual do Siafi, e assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) A Dívida Ativa, regulamentada a partir da legislação pertinente, abrange os créditos a favor da Fazenda Pública, cuja certeza e liquidez foram apuradas, por não terem sido efetivamente recebidos nas datas aprazadas.
- b) A Dívida Ativa integra o grupamento de Contas a Receber e constitui uma parcela do Ativo de grande destaque na estrutura patrimonial de qualquer órgão ou entidade pública.
- c) Os créditos a favor do ente público devem ser reconhecidos no exercício a que pertencem, como uma geração de ativo com a correspondente contrapartida de resultado.
- d) O crédito inadimplente que será inscrito em Dívida Ativa é derivado de um débito anterior que, pelo transcurso do prazo esperado de recebimento, ficou em atraso.
- e) A inscrição em Dívida Ativa deve ser analisada levando-se em consideração o órgão competente para a inscrição e cobrança.



---

**43.** Maria deseja celebrar um contrato administrativo com a Administração Pública e, para tal, consultou a Lei 8.666/93.

Analise as alternativas abaixo e assinale a afirmativa **CORRETA** sobre a formalização dos contratos que Maria deverá realizar:

- a) O contrato pode mencionar os nomes das partes e/ou os de seus representantes, o mérito, a finalidade e o número do processo da licitação, da dispensa ou da inexigibilidade, de acordo com as normas da Lei e suas cláusulas contratuais.
- b) O instrumento de contrato é facultativo nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação. O instrumento de contrato é obrigatório nos demais casos em que a Administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.
- c) Os contratos e seus aditamentos serão lavrados nas repartições interessadas, as quais manterão arquivo cronológico dos seus autógrafos e registro sistemático do seu extrato, salvo os relativos a direitos reais sobre imóveis, que se formalizam por instrumento lavrado em cartório de notas, de tudo juntando-se cópia no processo que lhe deu origem.
- d) A publicação resumida do instrumento de contrato ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela Administração Pública até o oitavo dia útil após a assinatura do contrato.
- e) A integração da minuta do futuro contrato é facultativa ao edital ou ato convocatório da licitação.

**44.** João assumiu o cargo de Tecnólogo em Processos Gerenciais, em um campus do Ifes, e deseja implementar as Ferramentas da Gestão da Qualidade. Para isso, utilizou uma das ferramentas mais simples e eficientes para analisar o desenvolvimento de atividades ao longo de um processo. Ele empregou dispositivos práticos usados para registrar dados de atividades que já estavam em andamento no setor ou que estavam sob análise. A ferramenta escolhida por João possui enorme flexibilidade na sua estruturação, utilização e interpretação.

Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa **CORRETA** que apresenta a Ferramenta da Gestão da Qualidade escolhida por João:

- a) Diagrama de causa-efeito.
- b) Folhas de checagem.
- c) Histograma.
- d) Gráficos de controle.
- e) *Kanban*.

---

**45.** “A departamentalização é uma característica típica das grandes organizações. Ela é diretamente relacionada com o tamanho da organização e com a complexidade das operações. Quando a organização torna-se grande, todas as atividades não podem ser supervisionadas diretamente pelo proprietário ou diretor, mas por meio de vários executivos responsáveis pelas diferentes fases da atividade ou pelos diferentes aspectos dessa atividade” (CHIAVENATO, 2014).

Os principais tipos de departamentalização são: por funções, por produtos ou serviços, por localização geográfica, por clientes, por fases dos processos e por projetos (CHIAVENATO, 2014).

Considerando as vantagens da departamentalização por funções, assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) Faz com que as pessoas focalizem seus esforços sobre suas próprias especialidades, em detrimento do objetivo global da empresa.
- b) Reflete elevado nível de auto-orientação e de introversão administrativa por parte da organização.
- c) É aconselhável para empresas que tenham produtos ou serviços que permaneçam inalterados por longo prazo.
- d) É indicada para circunstâncias estáveis de poucas mudanças e que requeiram desempenho continuado de tarefas rotineiras.
- e) Permite economia de escala pela utilização integrada de pessoas, máquinas e produção em massa.

**46.** “A burocracia é uma forma de organização humana que se baseia na racionalidade, isto é, na adequação dos meios aos objetivos (fins) pretendidos, a fim de garantir a máxima eficiência possível no alcance desses objetivos [...]. Weber viu inúmeras razões para explicar o avanço da burocracia sobre outras formas de associação” (CHIAVENATO, 2004).

De acordo com as vantagens que a burocracia pode proporcionar, conforme Chiavenato, analise as afirmações abaixo e marque a alternativa **INCORRETA**:

- a) Constância, pois os mesmos tipos de decisão devem ser tomados nas mesmas circunstâncias.
- b) Racionalidade em relação ao alcance dos objetivos da organização.
- c) Pluralidade de rotinas e procedimentos que favorece a padronização, a redução de custos e erros, pois as rotinas são definidas por escrito.
- d) Precisão na definição do cargo e na operação, pelo conhecimento exato dos deveres.
- e) Redução do atrito entre as pessoas, pois cada funcionário conhece o que é exigido dele e quais os limites entre suas responsabilidades e as dos outros.

---

**47.** Com interesse em fazer um estudo sobre a Teoria Neoclássica, apresentada por Chiavenato no livro “Introdução à Teoria Geral da Administração” (2004), Luana buscou aprofundar-se nos conteúdos abordados pelo autor.

Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa que **NÃO** apresenta característica da Teoria Neoclássica:

- a) Ênfase nos objetivos e nos resultados.
- b) Ecletismo nos conceitos.
- c) Ênfase na abordagem teórica da administração.
- d) Reafirmação dos postulados clássicos.
- e) Ênfase nos princípios gerais da administração.

**48.** A missão do Ifes é “Promover educação profissional pública de excelência, integrando ensino, pesquisa e extensão, para a construção de uma sociedade democrática, justa e sustentável”.

De acordo com Maximiano (2017), é **CORRETO** afirmar que o conceito de Missão é:

- a) Onde a empresa deseja chegar, sendo uma forma de pensar no futuro, integrada ao processo decisório.
- b) A finalidade do negócio, algo que vai além da mera transação comercial. É a atuação da sua empresa satisfazendo às necessidades do mercado.
- c) Processo de selecionar oportunidades, definidas em termos de clientes a serem atendidos e produtos a serem oferecidos e, ao mesmo tempo, como processo de tomar decisões sobre investimentos de recursos com a finalidade de atingir objetivos.
- d) O processo de construir o futuro, com base no aproveitamento das competências fundamentais da empresa.
- e) Um plano que relaciona as vantagens da empresa com os desafios do ambiente. O desafio estratégico é adaptar a organização com o sucesso do ambiente.

---

**49.** Segundo Dias (2010), um bom planejamento e preparação para inventário é imprescindível para a obtenção de bons resultados na organização.

Em relação ao que deverá ser providenciado para o inventário, assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) Revisão da arrumação física e atualização e análise dos registros.
- b) Método da tomada do inventário e treinamento.
- c) Folhas de convocação e serviços, definindo os convocados, datas, horários e locais de trabalho.
- d) Publicação prévia, em jornal de grande circulação, de Comunicado de Inventário.
- e) Fornecimento de meios de registro de qualidade e quantidade adequada por uma correta contagem.

**50.** Conforme Dias (2010), “a movimentação e o transporte de material são classificados de acordo com a atividade funcional a que se destinam”.

De acordo com essa classificação, analise as afirmativas abaixo e marque a alternativa **CORRETA**:

- a) Análise de Dados – abrange os métodos e equipamentos de transportes usados desde a extração até o armazenamento de toda espécie de materiais, incluindo gases, líquidos e sólidos.
- b) Embalagem – é o conjunto de técnicas usadas no projeto, seleção e utilização de recipientes para transporte de produtos em processo e produtos acabados.
- c) Granel – compreende o recebimento, empilhamento ou colocação em prateleiras ou em suportes especiais, assim como a expedição de cargas de qualquer forma, em qualquer fase do processamento de um produto ou na distribuição do mesmo.
- d) Cargas Unitárias – abrange o estudo do carregamento, definição do modal do transporte, desembarque e transferência de qualquer tipo de materiais nos terminais das vias de transporte, ou seja, portos, ferrovias e rodovias.
- e) Vias de transporte – basicamente trata-se de cargas contidas em um recipiente de paredes rígidas ou individuais ligadas entre si, formando um todo único do ponto de vista de manipulação.

---

## **RASCUNHO**

(Não será considerado na correção)

RASCUNHO



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

REITORIA

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

27 3357-7500

# CONCURSO PÚBLICO

Edital nº 2/2018

TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS

## Folha de Resposta

(Rascunho)

### TECNÓLOGO-FORMAÇÃO: PROCESSOS GERENCIAIS

Questão	Resposta	Questão	Resposta	Questão	Resposta	Questão	Resposta
1		16		31		46	
2		17		32		47	
3		18		33		48	
4		19		34		49	
5		20		35		50	
6		21		36			
7		22		37			
8		23		38			
9		24		39			
10		25		40			
11		26		41			
12		27		42			
13		28		43			
14		29		44			
15		30		45			

