



Sandra Mara Mendes da Silva Bassani é professora do Ensino Técnico, da Graduação e do Mestrado; é Doutora e Mestre em Letras, Especialista em Gestão Pública, Licenciada em Letras Português/Espanhol, Letras Português/Inglês, Bacharel em Administração e Bacharel em Ciências Contábeis. Com o slogan: “Gestão eficiente para o bem-estar de todos/as”, está concorrendo ao cargo de Diretor-Geral do IFES Campus Linhares.

## 2. Proposta de Gestão

Acreditando que o capital mais importante da Instituição é o capital humano, formado por servidores, alunos e comunidade a ela vinculada, esta proposta tem como eixo central a valorização das pessoas, em sua diversidade, intelectualidade, conhecimento, experiência, habilidade, aptidões e expectativas de crescimento profissional e acadêmico. Para realizar ações que possibilitem essa valorização, foram estabelecidos alguns objetivos específicos por segmento. São eles:

### 2.1. Ensino

- Aumentar a oferta de cursos de graduação, implementando uma licenciatura, a ser escolhida segundo as necessidades da cidade ou região;
- Criar uma comissão para o estudo das peculiaridades e implantação da Lei nº 13.415/2016, que estabelece diretrizes para o novo Ensino Médio;
- Realizar a substituição de equipamentos obsoletos em sala de aula e nos laboratórios para dar um suporte melhor às atividades de ensino-aprendizagem;
- Dar o apoio necessário aos professores em suas necessidades especiais para que possam diminuir a vacância de aulas;
- Aumentar a estrutura do NAPNE, tanto no que se refere à aquisição de materiais e equipamentos, quanto para proporcionar uma inclusão social de qualidade;
- Buscar recursos para apoiar a realização das Monitorias no campus;
- Ampliar e apoiar a participação dos discentes em atividades acadêmico-culturais internas e externas, como palestras, visitas técnicas, passeios, atividades de lazer, entre outros;
- Estimular a interação entre os discentes, por meio da realização de atividades extracurriculares, como gincanas, saraus, minifestivais, entre outros;
- Ofertar curso preparatório para o Enem;
- Promover palestras e encontros acadêmicos com escritores e artistas locais para conhecer e valorizar a literatura e a cultura regional;
- Oferecer um curso básico de Libras para melhorar a comunicação com os alunos inclusivos;
- Realizar seminários e feiras de ciência e tecnologia.

### 2.2. Pesquisa

- Apoiar as atividades de pesquisa para captação de recursos junto aos programas de fomento;
- Incentivar e apoiar a formação de grupos de pesquisa;
- Estimular e apoiar a participação dos alunos em projetos de iniciação científica, como o Pibic-EM (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio);
- Promover ações para a criação de uma revista acadêmica;

- Disponibilizar os resultados da pesquisa para a comunidade, direcionando e propondo ações de intervenção para a melhoria das condições da situação em estudo;
- Promover oficinas de capacitação dos servidores na elaboração de projetos de pesquisa.

### 2.3. Extensão

- Oferecer cursos de formação profissional continuada para os egressos;
- Estimular a elaboração de projetos de extensão de servidores e docentes, e apoiar sua realização;
- Ofertar cursos de qualificação profissional para a comunidade;
- Fomentar o acesso dos servidores, alunos e comunidade a cursos de qualificação profissional gratuitos a distância, em parceria com entidades públicas ou privadas;
- Oferecer aos servidores técnicos, docentes e comunidade acadêmica externa curso de capacitação em leitura instrumental de inglês e de espanhol para participação em processos seletivos de mestrado e doutorado.

### 2.4. Ações voltadas aos Discentes

- Fortalecer e ampliar a política de assistência aos estudantes;
- Manter a aplicação dos testes de proficiência de inglês TOEIC e TOEFL no campus Linhares;
- Incentivar a formação de um grupo de teatro;
- Promover aulas e concursos de dança e de outras manifestações culturais;
- Criar um programa de acompanhamento dos egressos, com o objetivo de auxiliá-los em suas demandas acadêmicas e profissionais;
- Ampliar as políticas de estágio remunerado e de emprego para os discentes, por meio da assinatura de convênios com instituições públicas e privadas;
- Criar um programa de acompanhamento e apoio didático-pedagógico ao discente, com vistas a minimizar dificuldades acadêmicas e incentivar a permanência no Instituto;
- Promover a realização de orientação vocacional e de escolha da carreira, por meio de atendimentos individuais ou eventos coletivos;
- Buscar a implementação de projetos que possibilitem o cumprimento das dependências na modalidade não presencial, com carga horária diferenciada;
- Proporcionar maior participação dos discentes nas decisões institucionais, por meio de seus órgãos representativos;
- Estabelecer uma comissão de apoio à organização dos eventos de formatura;
- Estimular a convivência harmoniosa dos grupos de ações afirmativas.

## 2.5. Ações voltadas aos Docentes

- Realizar oficinas e treinamentos sobre preparação de materiais didáticos, uso de *realias*, sistemas, mídias, aparelhos e outros dispositivos tecnológicos para melhor aproveitamento dentro e fora da sala de aula;
- Buscar a regulamentação da execução das atividades docentes, objetivando prioritariamente, atender as necessidades dos professores, respeitada a legislação pertinente em vigor;
- Criar uma comissão de acolhimento ao docente recém-chegado para que este se familiarize o mais breve possível com os colegas e com o ambiente de trabalho;
- Aprimorar a elaboração dos horários de aulas, com vistas a proporcionar uma melhor distribuição destes;
- Promover treinamentos quanto ao preenchimento de documentos oficiais para o cumprimento das exigências de atividades administrativas;
- Disponibilizar materiais de aula e de apoio pedagógico em espaços mais próximos dos locais de aula utilizados pelos docentes;
- Implementar um programa de formação pedagógica de docentes não licenciados.

## 2.6. Técnico-Administrativos

- Buscar a regulamentação da execução das atividades, objetivando prioritariamente, atender as necessidades dos servidores, de forma prioritária, respeitada a legislação pertinente em vigor;
- Promover ações de valorização da carreira;
- Adquirir equipamentos novos para auxiliar na melhoria da execução das atividades;
- Desburocratizar ao máximo a rotina de trabalho, respeitadas as leis vigentes;
- Aprimorar a política de capacitação dos servidores, com especial atenção ao acesso aos cursos de Mestrado;
- Estimular, promover e apoiar a participação de servidores em cursos de qualificação profissional;
- Promover a integração setorial e interpessoal para a melhoria da cooperação laboral e do relacionamento entre os servidores dos vários setores;
- Observar e acatar a legislação vigente no que concerne ao adequado funcionamento da CGGP;
- Disponibilizar acesso às informações sobre as atividades e rotinas de trabalho de cada setor;
- Criar um processo de seleção interna para a troca de setor pelos servidores, caso desejem, segundo sua formação, suas habilidades e expectativas;
- Melhorar as condições do trabalho, no que se refere à qualidade e conforto das salas e instalações em geral, riscos de acidentes de trabalho e doenças profissionais.

## 2.7. Comunidade

- Realizar seminários para divulgação dos resultados das pesquisas, com vistas a ampliar o acesso da comunidade aos conhecimentos acadêmicos;
- Realizar ações integradas de assistência à comunidade, por meio de prestação de serviços ligados à área de atuação dos cursos oferecidos pelo Ifes, para criar uma imagem positiva da instituição e despertar um sentimento de pertença à comunidade local;
- Desenvolver ações de apoio a campanhas comunitárias e ações de cidadania;

- Promover ações de integração escola-família.

## 2.8. Infraestrutura

- Direcionar esforços para a melhoria das instalações e funcionamento do restaurante;
- Buscar recursos para a reforma da quadra poliesportiva;
- Promover a readequação dos espaços físicos dos ambientes administrativos, de acordo com a necessidade e sugestão dos servidores, após analisada sua viabilidade;
- Buscar a implantação de um serviço de copiadora para utilização de alunos, servidores e comunidade local;
- Criar e equipar um espaço de vivência para os professores;
- Elaborar e implementar projetos de acessibilidade;
- Melhorar a integração entre os espaços físicos;
- Criar espaços adequados para aulas e atividades acadêmicas ao ar livre;
- Disponibilizar um espaço adequado para as reuniões do Grêmio Estudantil;
- Criar espaço para vivência dos alunos, por meio de um projeto de urbanismo, cuja elaboração e execução será feita por meio de parcerias;
- Fazer a manutenção e atualização dos laboratórios e levantar a necessidade da instalação de outros;
- Manter o acervo bibliográfico atualizado.

## 2.9. Gestão

- Implementar, de forma adequada, ações previstas pela Lei nº 12.527/2011, que regula o acesso à informação, em observância à publicidade como preceito geral, utilizando-se os meios de comunicação, viabilizados pela tecnologia.
- Estabelecer parcerias com instituições públicas e privadas, nas esferas Municipal, Estadual e Federal para apoio às ações de melhorias da infraestrutura do campus, bem como para a aquisição de equipamentos pedagógicos e ampliação de laboratórios.
- Realizar estudos de clima organizacional para conhecer e compreender as necessidades, percepções, preocupações e expectativas dos servidores em relação à execução das atividades e à carreira.
- Implementar uma política de comunicação eficiente no campus, que vincule todos os setores, servidores, alunos e comunidade.
- Atualizar as informações constantes no site da instituição.
- Ampliar a representatividade dos diversos setores na gestão do campus no Conselho de Gestão;
- Promover ações didáticas, culturais e pedagógicas integradas com outros campi, para a troca de conhecimento e experiências.
- Incentivar a participação de alunos e servidores na construção do planejamento estratégico e operacional do campus, assim como na escolha da alocação de verbas nas rubricas do orçamento.
- Implementar efetivamente as ações da Ouvidoria.
- Elaborar, de forma adequada, o Relatório de Gestão e disponibilizá-lo por meio do site do Ifes.
- Implementar uma política de transparência das ações, referentes à remoção, disponibilização e uso de diárias, captação, distribuição e aplicação de recursos, entre outros.
- Implementar uma política de respeito ao meio ambiente, por meio ações para a diminuição do desperdício de materiais, economia de água e de energia, conservação dos espaços comuns, incentivo à coleta seletiva do lixo, entre outras.