



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
CENTRO DE REFERÊNCIA EM FORMAÇÃO E EM EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA  
Rua Barão de Mauá, 30 – Jucutuquara – 29040-860 – Vitória – ES  
27 3198-0900

### EDITAL Nº 63/2018 – FORMAÇÃO DE ORIENTADORES DE TRABALHO DE CONCLUSÃO FINAL EM CURSOS EAD

A Diretoria do Centro de Referência em Formação e em Educação a Distância (Cefor) do Instituto Federal de Educação do Espírito Santo (Ifes), por meio da Coordenadoria Geral de Pesquisa e Extensão, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, torna público que estão abertas as inscrições para o curso “Formação de Orientadores de Trabalho de Conclusão Final em Cursos EaD”, na modalidade semipresencial no Cefor.

#### 1. SOBRE O CURSO

1.1 O curso tem como principal objetivo:

O objetivo deste curso é Formar orientadores de Trabalho de Conclusão Final (TCF) para o acompanhamento efetivo de pesquisadores iniciantes nas etapas de produção de um trabalho científico em um curso realizado na modalidade a distância.

1.2 Matriz Curricular:

O curso será ministrado com a seguinte ementa:

- Conceitos e métodos de pesquisa;
- Redação científica;
- Mediação na orientação;
- Ética na pesquisa;
- Tópicos especiais em metodologia e pesquisa científica.

1.3 Carga horária

O curso terá carga horária de 60 horas, sendo 4 horas presenciais e 56 horas a distância com a utilização da plataforma moodle como ambiente virtual de aprendizagem.

#### 2. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

2.1 Para participar do curso ofertado neste edital, o candidato deverá atender aos seguintes requisitos:

- a) Ler atentamente este edital;
- b) Possuir Pós-graduação Lato Sensu ou Stricto Sensu completa.;
- c) Ser professor da Universidade Aberta do Brasil (UAB) que atua nos cursos ofertados pelo Ifes OU ser servidor do Ifes.
- d) Ter disponibilidade para participar do curso.

#### 3. DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS

3.1 Serão disponibilizadas 50 vagas distribuídas da seguinte forma:

DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS		
VAGA	CÓDIGO PARA INSCRIÇÃO	QUANTIDADE
Professores da Universidade Aberta do Brasil (UAB) que atuam nos cursos ofertados pelo Ifes	UAB632018	25
Servidores do Ifes	IFES632018	25
<b>Total</b>		<b>50</b>

3.2 Caso não haja candidatos inscritos suficiente para preencher as vagas de uma das modalidades, as

vagas excedentes serão remanejadas para preenchimento pelos candidatos a outra categoria.

#### 4. CRONOGRAMA

4.1 O período de realização do curso está previsto no Anexo I – CRONOGRAMA.

4.2 O curso será realizado presencialmente no Cefor.

#### 5. INSCRIÇÃO

5.1 Para realizar a inscrição o candidato deverá estar de acordo com o edital e atender as exigências e requisitos preconizados por este.

5.2 O candidato fará sua inscrição pelo link disponibilizado na página do Cefor <<http://cefor.ifes.edu.br>> ou página do Ifes <<http://www.ifes.edu.br>> no link correspondente ao presente Curso.

5.3 Deverá ser gerado um único arquivo (.pdf), com tamanho máximo de 7 Megabytes, que será anexado no campo indicado no formulário de inscrição. Neste arquivo (.pdf) deverá conter os seguintes documentos digitalizados sem rasuras ou adulterações, com imagem nítida e sem cortes:

a) Documento de Identidade (frente e verso). Serão considerados, para efeito de inscrição, os seguintes documentos de identificação: Carteira de Identidade, Carteira de Trabalho, Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo), carteiras expedidas pela Diretoria-geral da Polícia Civil, pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar, bem como as carteiras expedidas por ordens ou conselhos que, por lei federal, são consideradas documentos de identidade e que contenham foto e impressão digital.

b) Cadastro de Pessoas Físicas – CPF.

c) Título de Eleitor para maiores de 18 anos de idade (frente e verso).

d) Comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral, retirado no site do Tribunal Superior Eleitoral ([www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br)).

e) Certidão de Nascimento ou Casamento.

f) Certidão de alistamento militar, no caso de candidatos do sexo masculino, maiores de 17 (dezesete) anos OU Certificado de Reservista, Dispensa ou Isenção, no caso de candidatos do sexo masculino, maiores de 18 (dezoito) anos.

g) Requerimento de Matrícula (ANEXO II), devidamente preenchido e assinado (a assinatura deverá ser igual ao documento de identidade apresentado).

h) Termo de Cessão de Imagem, voz e material produzido para fins educacionais (ANEXO III), devidamente preenchido e assinado (a assinatura deverá ser igual ao documento de identidade apresentado).

i) Diploma de Pós-Graduação (frente e verso, completo, legível e sem rasuras) ou Declaração de conclusão da pós-graduação acompanhada do histórico, emitidos por Instituição reconhecida pelo MEC.

j) Declaração que comprove atividade como professor da UaB e que está atuando nos cursos do Ifes, com carimbo do órgão expedidor e assinatura do coordenador UaB. **A declaração não poderá ter data de emissão superior a 1 (um) mês.** OU declaração que comprove que o candidato é servidor do Ifes emitida pelo setor de gestão de pessoas do campus ao qual está vinculado. **A declaração não poderá ter data de emissão superior a 1 (um) mês.** OU Contracheque que comprove que o candidato é servidor do Ifes. **O contracheque não poderá ter data de emissão superior a 1 (um) mês.**

5.4 Após realizar o preenchimento e anexado os documentos, o candidato deverá clicar no botão <Enviar>, localizado no final do formulário, para efetivar sua inscrição. (Instrução de como anexar o arquivo: *ao final do formulário, no canto esquerdo da tela clicar em “enviar arquivos”, na tela seguinte clicar em “selecionar um arquivo”, e após selecionar o arquivo a ser anexado, clicar em “salvar alterações”*)

5.5 Após clicar em <Enviar>, aparecerá a seguinte mensagem: *"Formulário enviado, no entanto é de responsabilidade do candidato o conteúdo da documentação exigida no certame conforme item 5.3 do edital. Por favor, tenha certeza de ter anexado a documentação exigida pois sua inscrição só será validada caso tenha anexado a documentação."*

5.6 O Cefor/Ifes não se responsabilizará por eventuais prejuízos causados pelo preenchimento incorreto dos dados da inscrição, nem pela inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica, de falhas de comunicação ou de congestionamento de linhas de comunicação, que impossibilitem a transferência dos dados.

5.7 As inscrições com dados incompletos e/ou sem os arquivos anexados corretamente serão indeferidas sem possibilidade de recurso.

## **6. DO SORTEIO**

6.1 Na hipótese de haver número de inscritos superior ao número de vagas, o preenchimento das vagas se dará mediante sorteio eletrônico, sendo facultada a participação do candidato durante a realização do sorteio.

6.2 Caso não haja número de inscritos seja inferior ao número de vagas ofertadas, todos os candidatos terão sua documentação analisada.

6.3 O Software usado pelo CEFOR já é utilizado por outros institutos federais. Este programa sorteia aleatoriamente a ordem dos números através de algoritmos e cálculos matemáticos. Para fins de auditoria, observar o campo “**Semente utilizada:** xxxxxxxxxxxxxx”, localizado ao fim da página do sorteio. Ela é que garante a aleatoriedade do processo.

6.4 O sorteio a ser realizado tem a finalidade de determinar a ordem de classificação dos candidatos. Após o sorteio, serão analisadas as documentações dos 25 (vinte e cinco) primeiros candidatos sorteados de cada modalidade, e o deferimento da inscrição de cada candidato sorteado se dará somente após a análise da documentação exigida no item 5.3 deste edital, se esta estiver completa, correta e legível.

6.5 O sorteio, se houver, será realizado por dois servidores e conforme data e horário previsto no cronograma referente a este edital. O sorteio será realizado no salão de Reuniões, terceiro piso, no prédio do Cefor e será gravado e disponibilizado nos sítios do Cefor <<http://cefor.ifes.edu.br>> e do Ifes <<http://www.ifes.edu.br>> no link correspondente ao presente processo seletivo conforme previsto no ANEXO I – cronograma deste edital.

6.6 Um dia antes da realização do sorteio, será publicada nos sítios do Ifes <[www.ifes.edu.br](http://www.ifes.edu.br)> e do Cefor <[www.cefor.ifes.edu.br](http://www.cefor.ifes.edu.br)>, conforme cronograma (ANEXO I) deste edital, a lista de candidatos habilitados a participarem do sorteio eletrônico. Estarão habilitados a participar do sorteio todos os candidatos que enviaram inscrição com os dados completos e documentação anexa conforme previsto no item 5.3 deste edital. Cada candidato receberá um número para o sorteio, a ser publicado na referente listagem.

6.7 Após a realização do sorteio, a homologação da classificação será efetuada mediante análise da documentação enviada pelo candidato. Caso o conteúdo dos documentos do candidato esteja incompleto, incorreto ou ilegível, o candidato terá sua inscrição indeferida, conforme item 6.6 deste edital, ficando a vaga disponível para o próximo candidato habilitado.

## **7. CLASSIFICAÇÃO DOS SELECIONADOS**

7.1 A classificação dos candidatos se dará pela ordem determinada no sorteio eletrônico. Ficando a homologação condicionada a análise da documentação dos candidatos que atenderam as exigências e condições deste edital.

7.2 A lista contendo a ordem de classificação dos candidatos será publicada nos sítios do Ifes <[www.ifes.edu.br](http://www.ifes.edu.br)> e do Cefor <[www.cefor.ifes.edu.br](http://www.cefor.ifes.edu.br)>, conforme cronograma (ANEXO I) deste edital.

7.3 A validade deste processo seletivo será de 06 (seis) meses, contado a partir da data de publicação do resultado final. Caso haja uma nova oferta para este curso dentro desse prazo, os candidatos suplentes poderão ser convocados para compor a nova turma. Essa convocação, se houver, será publicada no sítio do processo seletivo, cabe ao candidato acompanhar as publicações nos sites do Ifes <[www.ifes.edu.br](http://www.ifes.edu.br)> e do Cefor <[www.cefor.ifes.edu.br](http://www.cefor.ifes.edu.br)>.

## **8. RECURSO**

8.1 Caberá recurso somente quanto ao resultado preliminar.

8.2 Os recursos deverão ser realizados por meio do formulário de recurso online, disponível nas páginas do Cefor <<http://www.cefor.ifes.edu.br>> e na página do Ifes <<http://www.ifes.edu.br>>, no link correspondente a este edital, respeitando os prazos previstos no cronograma deste edital.

8.3 O resultado do recurso estará disponível nos sítios do Ifes <[www.ifes.edu.br](http://www.ifes.edu.br)> e do Cefor <[www.cefor.ifes.edu.br](http://www.cefor.ifes.edu.br)>, conforme cronograma deste edital.

8.4 Nesta etapa não será aceito o envio de documentos. A análise dos recursos será feita com base nos documentos enviados no ato da inscrição.

## **9. MATRÍCULA NO CURSO**

9.1 Considerações sobre a matrícula:

- a) Toda documentação apresentada na inscrição é necessária para realizar a matrícula do aluno pelo Sistema Acadêmico do Cefor/Ifes. Não sendo necessário o comparecimento do selecionado no Cefor para efetivação da matrícula.
- b) Só será aceita a matrícula se a documentação estiver completa e legível.
- c) Será cancelada a matrícula do candidato que utilizar documentação falsa e/ou adulterada para inscrição/matricula, tendo ainda que responder legalmente.
- d) As matrículas não aceitas pelo Ifes estarão automaticamente e definitivamente canceladas.

## **10. CERTIFICADO**

10.1 O certificado do curso será enviado por e-mail no prazo de até 60 dias após a conclusão do curso.

10.2 O cancelamento da matrícula ocorrerá se o aluno não obtiver o aproveitamento acima descrito. Caso o aluno seja reprovado na disciplina, não haverá oferta de disciplina em forma de dependência. O aluno desligado (matrícula cancelada) da instituição somente terá direito de retorno ao curso por meio de novo processo seletivo.

## **11. DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1 Este edital é regido conforme cronograma, devendo o candidato atender aos prazos, sob pena de desclassificação.

11.2 O curso ofertado para as turmas formadas ao final deste edital será concomitante ao do edital 25/2018.

11.3 Informações a respeito do edital e inscrições serão fornecidas exclusivamente por e-mail, no endereço: [selecaoextensao.cefor@ifes.edu.br](mailto:selecaoextensao.cefor@ifes.edu.br)

11.4 Demais informações deverão ser encaminhadas para o e-mail: [orientadoresead.cefor@ifes.edu.br](mailto:orientadoresead.cefor@ifes.edu.br)

Vitória, 14 de setembro de 2018.

**Vanessa Battestin**

Diretora do Centro de Referência em Formação e em Educação a Distância – Ifes  
Portaria nº 1.274 – DOU de 08/07/2014 e Portaria 1.602 de 11/08/2014