

Manual para preenchimento do Levantamento de Necessidades de Capacitação no SigRH

→ O acesso ao Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) será pela página inicial do Menu do Servidor. Clique na área indicada.

The screenshot shows the SigRH portal interface. At the top, there is a navigation bar with links: Avaliação, Capacitação, Chefia de Unidade, Consultas, Escritório de Ideias, Férias, Serviços, and Solicitações. Below this, a banner for 'Servidores da Reitoria' is visible. A yellow circle highlights a green banner with the text 'Um bom gestor dá exemplo. Clique aqui e complete agora! :)'. To the right of this banner is a 'Video de apresentação do LNC' button. Below the banner is the 'ACESSO RÁPIDO' section with various service icons: Dados Funcionais, Dados Pessoais, Solicitar Afastamento, Solicitação Eletrônica, Designações, Férias, Plano de Saúde, Sugestões e Críticas, Ponto Eletrônico, and Capacitação. The 'Capacitação' icon is highlighted. Below this is the 'FÓRUNS' section with a forum for 'Servidores da Unida...'. On the right side, there is a 'Portal do Servidor' section with 'Minhas Mensagens', 'Trocar Foto', 'Editar Perfil', and 'DADOS FUNCIONAIS'.

→ Leia a mensagem inicial e clique em “Começar”.

The screenshot shows the initial message screen for the LNC. It features a green background with a cartoon woman on the left. A speech bubble contains the text: 'Bem-vindo(a)! O LNC foi desenvolvido para conhecer melhor as suas necessidades de capacitação, bem como auxiliar na construção do Plano de Capacitação da sua Unidade. Você realizará um percurso com três fases que requer um processo de reflexão sobre sua atuação na Treinamento.' Below the speech bubble is a large green button with the text 'Começar >'. On the right side, there is a graphic of a winding path with three numbered steps (1, 2, 3) leading towards a finish line.

→ Leia as instruções referentes à primeira fase e clique em “Continuar”.

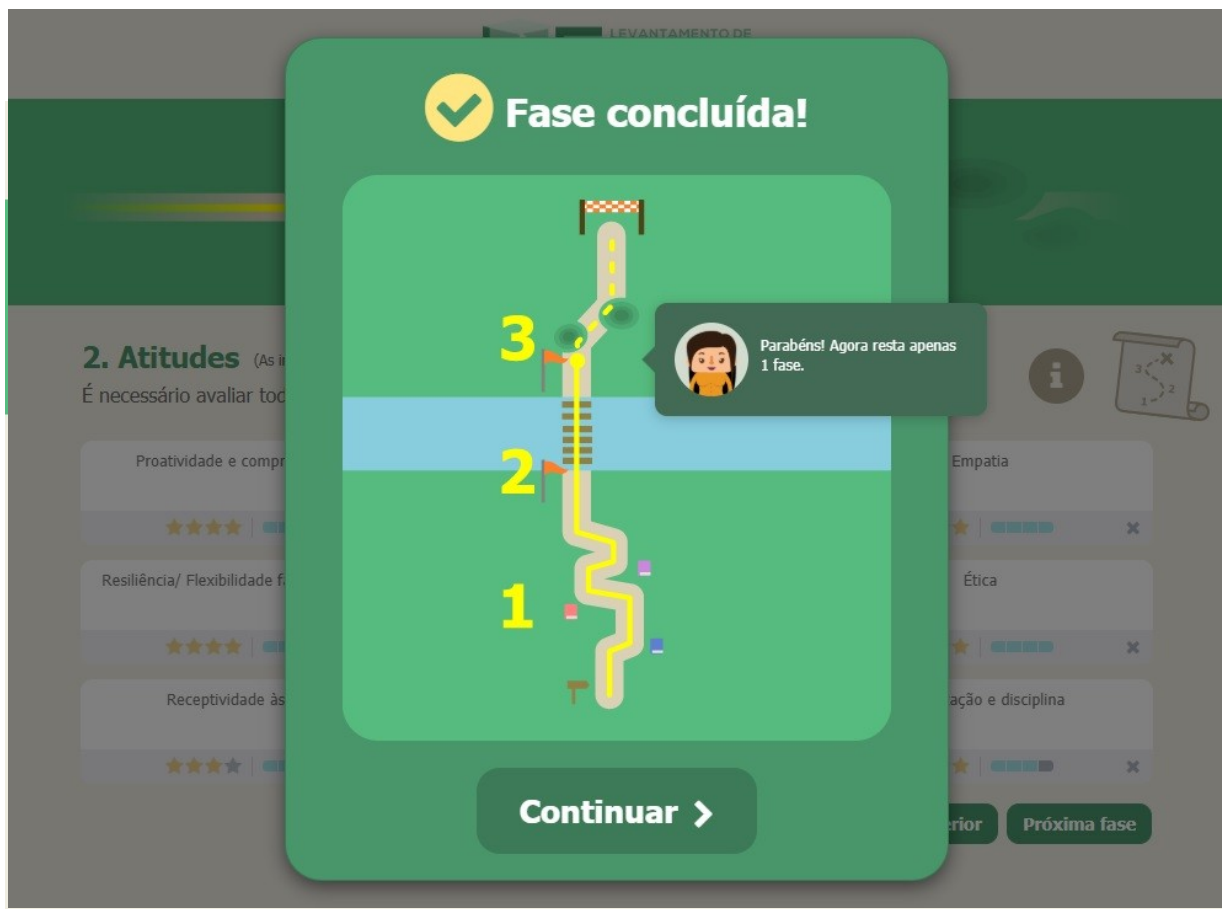


→ Nesta etapa, avalie qual a importância que você considera ter cada um dos Conhecimentos ou Habilidades por meio das estrelinhas sendo: 1 estrelinha equivale a “não importante” e 4 estrelinhas equivale a “muito importante”. Com as barrinhas, indique seu nível de domínio sobre o Conhecimento ou Habilidade, sendo: 1 barrinha equivale a “não domino” e 4 barrinhas equivale a “grande domínio”.

→ **Não é necessário avaliar todos os itens.** Após avaliar, clique em “Próxima fase”.



→ Você concluiu a primeira fase. Clique em “Continuar”.



→ Leia as instruções e clique em “Continuar”.

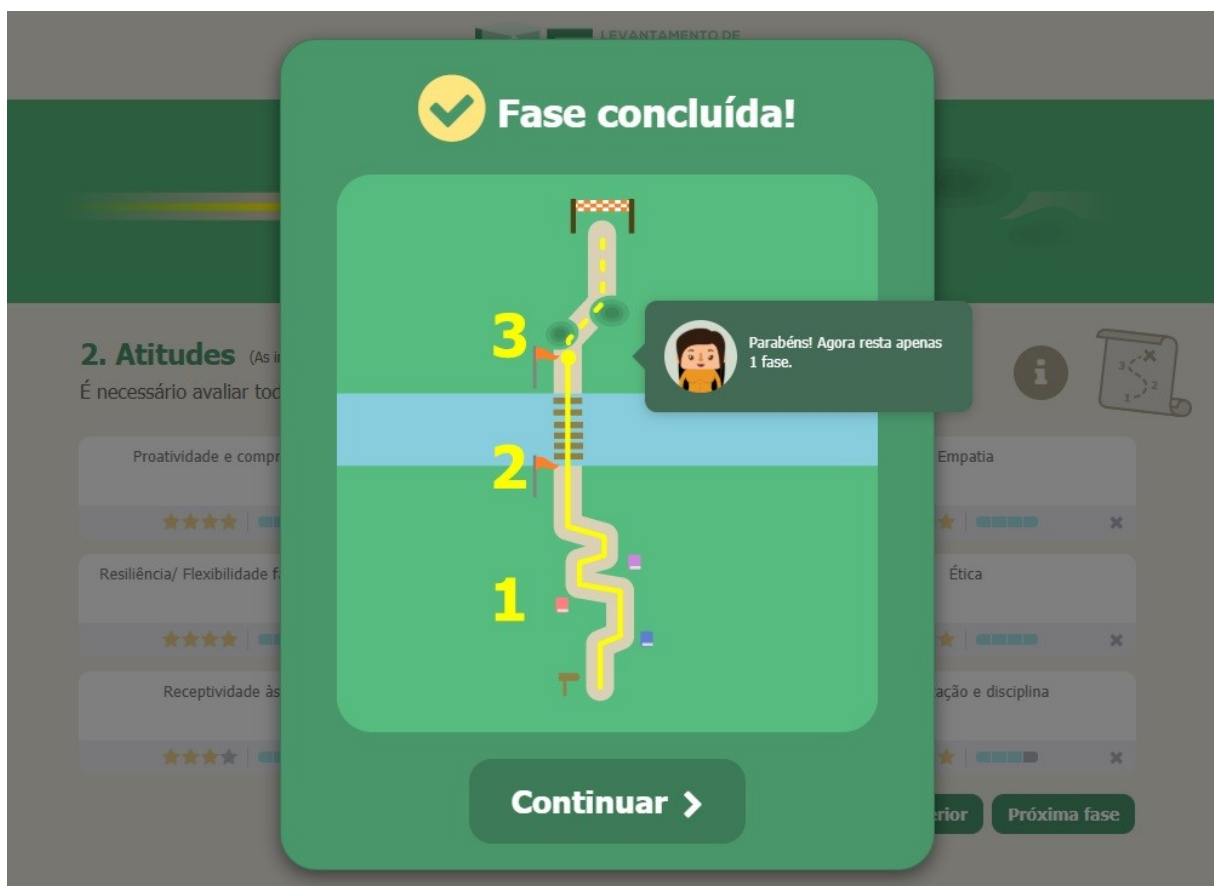


→ Nesta etapa, avalie qual a importância que você considera ter cada uma das Atitudes por meio das estrelinhas e barrinhas da mesma forma que na fase anterior.

→ É necessário preencher todos os itens nesta fase. Após concluir, clique em “Próxima fase”.

The screenshot shows the '2. Atitudes' (Attitudes) phase of a 'LEVANTAMENTO DE NECESSIDADE DE CAPACITAÇÃO' (Capacity Needs Assessment). The interface is titled '2. Atitudes (As informações serão salvas automaticamente)' and includes a note: 'É necessário avaliar todos os itens.' (It is necessary to evaluate all items). There are nine assessment cards arranged in a 3x3 grid, each with a title, a star rating (1-5), and a progress bar. The items are: Proatividade e comprometimento, Responsabilidade, Empatia, Resiliência/ Flexibilidade face às mudanças, Cumprimento das normas institucionais, Ética, Receptividade às críticas, Trabalho em equipe, and Organização e disciplina. At the bottom right, there are two buttons: 'Fase anterior' and 'Próxima fase'. A small map icon in the top right corner shows the current progress through the three phases.

→ Você concluiu a segunda fase. Clique em “Continuar”.



→ A terceira e última fase é a mais importante. Para os servidores que não são gestores, os dois últimos itens não aparecerão. Leia as instruções e clique em “Continuar”.



LEVANTAMENTO DE NECESSIDADE DE CAPACITAÇÃO

Nesta última fase, você terá a oportunidade de indicar algumas ações de capacitação que auxiliem no seu desenvolvimento profissional e planejar as atividades de capacitação de sua equipe. Para tanto:

- Indique atividades de capacitação para sua atuação
- Indique cursos de Educação Formal para sua atuação
- Valide as atividades e cursos sugeridos pelos membros da sua equipe e/ou indique outras ações que julgue necessárias
- Visualize as intenções de afastamento de sua equipe

Continuar >

→ A terceira fase é dividida em 4 telas, sendo a primeira “Atividade de capacitação”.



3. Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)

Atividade de capacitação | Educação formal | Intenção de afastamento | Atividades para a equipe

De acordo com as suas necessidades de desenvolvimento profissional, indique as atividades de capacitação que pretende realizar em 2020. Você poderá selecionar as atividades existentes na tabela abaixo e/ou sugerir uma nova atividade.

Sugerir atividade(s) _____

Buscar atividades desejadas...

Todos | Docência | Gerencial | Informática | Interpessoal | Línguas | Sistemas | Técnico-Organizacional | Outros

Docência

- línguas
- Práticas Pedagógicas
- Comunicação e expressão
- Facilitadores de aprendizagem
- Formação em Educação a Distância
- Tecnologias educacionais
- Estatuto da Criança e do Adolescente
- Educação Inclusiva
- Avaliação da aprendizagem

Gerencial

Atividades sugerida(s) _____

Fase anterior | **Próxima fase**

→ A terceira fase é dividida em 4 telas, sendo que a última “Atividades para a equipe” só aparecerá para aqueles que são gestores.

3. Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)

Atividade de capacitação | Educação formal | Intenção de afastamento | Atividades para a equipe

De acordo com as suas necessidades de desenvolvimento profissional, indique as atividades de capacitação que pretende realizar em 2020.
Você poderá selecionar as atividades existentes na tabela abaixo e/ou sugerir uma nova atividade.

Sugerir atividade(s)

didática

Todos | Docência | Gerencial | Informática | Interpessoal | Línguas | Sistemas | Técnico-Organizacional | Outros

Nenhuma atividade encontrada para "didática" na busca.

Sugerir esta atividade

Atividades sugerida(s)

Fase anterior | Próxima fase

→ Nesta primeira aba “Atividade de capacitação”, mostrada acima, você poderá indicar quais cursos de aperfeiçoamento tem interesse em fazer. Foram cadastrados alguns cursos como sugestão, porém, você pode adicionar outros, clicando em “Sugerir esta atividade”. Podem ser sugeridos eventos, congressos, entre outros.

→ Para todos os cursos escolhidos e/ou adicionados, será necessário informar a modalidade (a distância ou presencial) e o semestre de realização (primeiro ou segundo semestre de 2020). Depois de fazê-lo, clique em “Adicionar”.

→ Poderão ser cadastrados diversos cursos, porém, solicitamos que cadastre apenas aqueles que realmente possui interesse de realizar em 2020.

→ Você pode prosseguir para a próxima fase sem cadastrar NENHUM curso.

→ Após cadastrar, clique em “Próxima fase”.

libras

Modalidade: A distância

Semestre: Primeiro (Janeiro)

Adicionar Cancelar

tação (As informações serão salvas automaticamente)

- Nesta segunda aba “Educação formal”, mostrada abaixo, você poderá indicar quais cursos de educação formal tem interesse em fazer à nível de graduação, especialização, mestrado, doutorado, pós-doutorado.
- Informe qual a área do curso e a modalidade (a distância ou presencial).
- O ano deverá ser necessariamente 2020, **caso seja informado outro ano a informação será desconsiderada.**
- Você pode prosseguir para a próxima fase sem cadastrar NENHUM curso.
- Clique em “Adicionar curso” (pode ser mais de um) e depois clique em “Próxima fase”.

3. Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)

Atividade de capacitação **Educação formal** Intenção de afastamento Atividades para a equipe

De acordo com as suas necessidades de desenvolvimento profissional, indique os cursos de educação formal que pretende realizar.

Sugerir curso _____

Nível	Área	Modalidade	Ano
Mestrado	Administração	Presencial	2020

Adicionar curso

Fase anterior Próxima fase

- Na terceira aba “Intenção de afastamento”, mostrada abaixo, você poderá indicar se tem interesse em usufruir de: afastamento para mestrado, afastamento para doutorado e/ou licença para capacitação.
- Na previsão de início, o ano deverá ser necessariamente 2020, **caso seja informado outro ano a informação será desconsiderada.**
- A licença para capacitação poderá ser dividida em períodos.
- Para cada indicação de afastamento clique em “Adicionar afastamento”. Pode ser acrescentado mais de um.
- Você poderá finalizar esta fase sem preencher nenhum afastamento.
- **Para quem não ocupa cargo de gestão, o preenchimento encerra neste item.**

LEVANTAMENTO DE NECESSIDADE DE CAPACITAÇÃO

3. Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)

Atividades de capacitação | Educação formal | **Intenção de afastamento** | Atividades para a equipe

De acordo com as suas necessidades, indique o tipo de afastamento e o período que deseja, caso não tenha interesse, clique em "concluir fase" e finalize o LNC.

Informar intenção de afastamento

Tipo de afastamento
Doutorado

Período: 1º

Previsão de início	Previsão de término
Março 2020	Fevereiro 2022

Adicionar afastamento

Fase anterior | Próxíma fase

Obs: para quem não ocupa cargo de gestão, ao invés de “Próxíma fase” aparecerá “Concluir fase”.

→ Esta quarta aba denominada “Atividades para a equipe” só aparecerá para os gestores:

LEVANTAMENTO DE NECESSIDADE DE CAPACITAÇÃO

Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)

Atividade de capacitação | Educação formal | Intenção de Afastamento | **Atividades para a equipe**

Você deverá avaliar as solicitações de atividades de capacitação, educação formal e intenção de afastamento sugeridos pela sua equipe e/ou indicar outras ações que julgue necessárias.

- Se você concordar com a indicação, assinale conforme o modelo . A não marcação representa que a sugestão do servidor não é pertinente.
- Caso deseje indicar uma nova atividade ou uma sugestão de afastamento clique em "+ inserir outra atividade" ou "+ inserir outra intenção de afastamento" e preencha as informações solicitadas.

Atividades sugeridas pela equipe

Atividades de capacitação | Educação formal | Intenção de afastamento

Servidor	Atividade	Categoria	Sugerido em	Semestre	Modalidade
[Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/> Plano de carreira	Técnico-Organizacional	LNC	Primeiro (Janeiro a Junho)	A distância
	<input checked="" type="checkbox"/> Comunicação e feedback	Interpessoal	LNC	Segundo (Julho a Dezembro)	A distância
	<input type="checkbox"/> Ética e cidadania	Interpessoal	LNC	Segundo (Julho a Dezembro)	A distância
	<input checked="" type="checkbox"/> Governança	Gerencial	LNC	Primeiro (Janeiro a Junho)	Presencial

+ Inserir outra atividade

Fase anterior | Concluir fase

→ O gestor terá acesso a todas as atividades indicadas pela sua equipe, tanto as atividades de capacitação, educação formal e indicações de afastamento. Ele deverá selecionar as atividades que deseja validar, e apenas estas serão utilizadas para o PDP.

→ O gestor também poderá inserir outras atividades que julgue relevante para o servidor da sua equipe clicando em “+ Inserir outra atividade”.

→ O procedimento de validação deverá ser realizado para todos os servidores da equipe que preencheram o LNC.

→ Após realizar a validação e/ou indicações de atividades, o gestor deverá clicar em “Concluir fase”.



→ Pronto, o preenchimento do LNC foi concluído. Clicando em “Convide mais colegas” você poderá visualizar quem da sua equipe ainda não realizou o preenchimento e convidá-lo a preencher.

→ As informações cadastradas no LNC poderão ser alteradas dentro do cronograma de preenchimento, o servidor poderá editar as informações.